UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
VICERRECTORÌA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO

INSTITUTO CENTROAMERICANO DE ADMINISTRACIÓN
Y SUPERVISIÓN DE LA EDUCACIÓN (I.C.A.S.E.)

MAESTRÍA EN DESARROLLO DE SISTEMAS EDUCATIVOS CON
ESPECIALIZACIÓN EN SUPERVISIÓN Y CURRÍCULUM

SIBIUP
Biblioteca Int. Simon Bolivar
00280452

LA GESTIÓN CURRICULAR EN LA FACULTAD DE ECONOMÍA

Marianela Espinosa O.
Cédula: 2-83-1884

TRABAJO FINAL COMO PRERREQUISITO PARA OPTAR POR
EL TÍTULO DE MAESTRIA EN DESARROLLO DE SISTEMAS
EDUCATIVOS CON ESPECIALIZACIÓN EN SUPERVISIÓN
Y CURRÍCULUM

Panamá, República de Panamá
2013

ST

DEDICATORIA

22 SEP 2015

Dedico el presente trabajo de investigacion a Dios, por las oportunidades que me ha brindado en la vida, al equipo asesor por su apoyo durante el desarrollo del mismo y en especial, a mi familia por apoyarme con sus sacrificios y el ánimo para fortalecer mi espiritu durante mis estudios, para seguir adelante y alcanzar esta meta

Obsequio

AGRADECIMIENTO

A mis queridos profesores del Programa de Maestria, por su profesionalismo y dedicacion en mi formacion A muchos otros colegas docentes preocupados por la excelencia academica de los egresados de la Facultad

A todos ellos, gracias por compartir sus enseñanzas y experiencias durante el tiempo de preparacion

RESUMEN

El presente trabajo de investigacion está orientado a conocer las principales carencias y limitaciones que poseen las personas que asumen cargos directivos y que afectan una gestion curricular mas dinamica y emprendedora en la Facultad de Economia, de la Universidad de Panama Estas debilidades en competencias de orden gerencial, pedagogico y curricular, asi como de disposiciones y valores, entre otras, para ejercer estos cargos, inciden significativamente en las tareas y funciones de los encargados de administrar las carreras que se ofertan en esta unidad academica

Solo un desempeño optimo, a nivel ejecutor, en las funciones sustantivas de la gestion curricular permitira conectar saberes teoricos en acciones operativas, para que el curriculo formal no se vea afectado La evaluación permanente de la gestion curricular permitirá mayor coherencia con el marco curricular de la propuesta, que se pone en practica y obviamente tendremos mejoras en la calidad de los resultados obtenidos

Se recomienda una formacion o capacitación básica en gestion del currículo, que le permita a los directivos desarrollar los procesos de gestión curricular y conducir de manera eficiente y eficaz la aplicacion de los lineamientos curriculares que viabilicen la propuesta curricular De esta manera se ha de lograr con mayor posibilidad, la articulacion entre el curriculo escrito y el enseñado

ABSTRACT

The present work of investigation is orientated to know the principal lacks and limitations that there possess the persons who assume managerial charges and who affect a management curricular more dynamic and enterprising in the Faculty of Economy, of the University of Panama These weaknesses in competitions of managerial, pedagogic order and curricular, as well as of dispositions and values, between others, to exercise these charges, there affect significantly the tasks and functions of the managers to administer the careers that are offered in this academic unit

Only an ideal performance, to executing level, in the substantive functions of the management curricular will allow to connect theoretical knowledges in operative actions, in order that the formal curriculum does not get affected The permanent evaluation of the curricular management will allow major coherence with the frame curricular of the offer, which is put into practice and obviously we will have improvements in the quality of the obtained results

A formation or basic training is recommended in management of the curriculum, which allows him the executives to develop the processes of management curricular and to lead in an efficient and effective way the application of the curricular limits that make viable the curricular offer Hereby it has to be achieved by major possibility, the joint

ÍNDICE

	Pág.
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Resumen	iv
Abstract	v
Índice General	vi
Indice de Cuadros	x
Indice de Tablas	xii
Introduccion	xiii
CAPITULO 1 ASPECTOS GENERALES	1
1 1 Antecedentes	2
1 2 Planteamiento del problema	7
1 3 Justificacion e Importancia de la Investigacion	11
1 4 Objetivos	13
1 5 Alcance, Delimitación y Limitaciones	14
1 6 Hipótesis	15
CAPÍTULO 2: MARCO TEÓRICO	16
2 1 Contexto de la Investigacion	17
2 2 La Gestión	18
2 2 1 Concepto	18
2 2 2 Niveles de la gestion	20

2 3 Curriculum 22

2 3 1 Concepto 22

2 4 La Gestion Curricular 24

2 4 1 Concepto 24

2 4 2 Caracteristicas de la Gestion Curricular 25

2 4 3 Dimensiones de la Gestion Curricular 26

2 4 3 1 Organizacion Curricular 27

2 4 3 2 Preparación de la Enseñanza 27

2 4 3 3 Acciones Docentes en el Aula 27

2 4 3 4 Evaluación de la Implementacion Curricular 27

2 4 4 Ambitos de la Gestion Curricular 28

2 4 5 Metas y Funciones de la Gestion Curricular 32

2 4 6 Aspectos Tecnicos de la Gestión Curricular 34

2 5 La Gestion Curricular en el Nivel Superior 35

2 5 1 Modelos de Gestion Curricular 36

2 5 2 La Gestion del Curriculo Frente a los Cambios del Entorno 37

2 5 3 El Rol del Profesor Directivo en la Gestión Curricular 39

2 5 4 Caractenzación del Trabajo Directivo 40

2 5 4 1 Funciones y Tareas dela Gestión Directiva 40

2 5 4 2 Eficacia de la Accion Directiva 41

2 5 4 3 Beneficios de un Modelo de Competencias para Puestos de Direccion 43

2 6 La Gestion Curricular en la Universidad de Panama 46

2 6 1 El modelo Educativo y Academico de la Universidad de Panama 47

2 6 2 Politicas y Proyectos de Transformacion Académico Curricular en la Universidad de Panama 48

CAPÍTULO 3 MARCO METODOLÓGICO 50

3 1 Tipo de Investigacion 51

3 2 Fuentes de Informacion 52

3 2 1 Documentos 52

3 2 2 Poblacion 53

3 2 2 1 Muestra 53

3 2 2 2 Tipo de Muestra 53

3 3 Variables del Estudio 54

3 3 1 Conceptualizacion de las Variables 54

3 3 2 Operacionalizacion de las Variables 55

3 3 3 Instrumentalización de las variables 56

3 4 Descripción de los Instrumentos 56

CAPÍTULO 4. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS 58

4 1 Facultad de Economía 60

4 2 Cargos de Gestion Curricular 61

4 3 Aspectos Técnicos Curriculares 64

4 4 Licenciatura en Finanzas y Banca 68

4 5 Licenciatura en Economia 72

4 6 Encuestas Aplicadas a los Profesores con Experiencia en Cargo de Gestion 76

4 7 Encuestas aplicadas a los estudiantes 89

CONCLUSIONES 94

RECOMENDACIONES 96

BIBLIOGRAFIA 98

ANEXOS 104

ÍNDICE DE CUADROS

Pág.

Cuadro Nº 1
PROFESORES CON EXPERIENCIA EN CARGOS DIRECTIVOS EN LA FACULTAD DE ECONOMIA, SEGUN FORMACIÓN ACADÉMICA, POR EDAD, AÑOS DE SERVICIOS Y GÉNERO 62

Cuadro Nº 2
PROFESORES REGULARES QUE EJERCEN ACTUALMENTE CARGOS DIRECTIVOS, SEGUUN FORMACIÓN ACADÉMICA, EDAD, AÑOS DE DOCENCIA Y GENERO 63

Cuadro Nº 3
COORDINACIÓN, QUE REQUIERE LA EJECUCIÓN DE UN PLAN DE ESTUDIO SEGUN FRECUENCIA DE COORDINACIÓN 76

Cuadro Nº 4
COORDINACIÓN CON INSTANCIAS VINCULADOS AL DESARROLLO DE LAS CARRERAS DE ECONOMIA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGUN FRECUENCIA DE COORDINACIÓN 78

Cuadro Nº 5
TAREAS RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DEL CURRÍCULO, SEGUN CRITERIO VALORATIVO 80

Cuadro Nº 6
INDICADORES DEL CONTROL, EN LAS CARRERAS DE ECONOMÍA Y DE FINANZAS Y BANCAS SEGÚN CRITERIO VALORATIVO 82

Cuadro Nº 7
ETAPAS DE LA EVALUACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIO DE LAS CARRERAS DE ECONOMIA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGUN CRITERIO VALORATIVO 84

Cuadro Nº 8
APLICACION DE LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS INVOLUCRADOS EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIO DE LAS CARRERAS DE ECONOMIA Y FINANZAS Y BANCA, SEGUN CRITERIO VALORATIVO 85

Cuadro Nº 9
INCORPORACION DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LA CARRERA DE ECONOMIA Y DE FINANZAS Y BANCA, PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LAS MODIFICACIONES A LOS PLANES DE ESTUDIO, SEGUN CRITERIO VALORATIVO 87

Cuadro Nº 10
EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES DE LAS ASIGNATURAS DEL PLAN DE ESTUDIO DE LAS CARRERAS DE ECONOMIA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGUN CRITERIO VALORATIVO 88

Cuadro Nº 11
NECESIDADES DE INFORMACIÓN REQUERIDA POR LOS ESTUDIANTES DE LAS CARREREAS DE ECONOMIA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGUN CRITERIO VALORATIVO 90

Cuadro Nº 12
COMODIDADES Y FACILIDADES QUE OFRECE LA FACULTAD PARA EL ESTUDIO Y APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES DE LAS CARRERAS DE ECONOMIA Y DE FINANCIAS Y BANCA, SEGUN CRITERIO VALORATIVO 91

Cuadro Nº 13
PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE LAS CARRERAS DE ECONOMIA Y DE FINANZAS Y BANCA EN ACTIVIDADES QUE PROMUEVE LA FACULTAD, SEGUN CRITERIO VALORATIVO 92

INDICE DE TABLAS

	Pág
Tabla Nº 1 CLASIFICACIÓN DE LOS AMBITOS DE GESTIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, SEGUN AUTORES CONSULTADOS	30
Tabla Nº 2 EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE ASPECTOS TÉCNICOS CURRICULARES EN LA FACULTAD DE ECONOMIA	65
Tabla Nº 3 ASPECTOS QUE SE EVIDENCIAN EN EL DISEÑO FORMAL DEL PLAN DE ESTUDIO DE LA LICENCIATURA EN FINANZAS Y BANCA	69
Tabla Nº 4 ELEMENTOS PRESENTES EN LOS PROGRAMAS DE LAS ASIGNATURAS DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN FINANZAS Y BANCA, SEGUN DEPARTAMENTOS	71
Tabla Nº 5 ASPECTOS QUE SE EVIDENCIAN EN EL DISEÑO FORMAL DEL PLAN DE ESTUDIO DE LA LICENCIATURA EN ECONOMIA	73
Tabla Nº 6 ELEMENTOS PRESENTES EN LOS PROGRAMAS DE LAS ASIGNATURAS DEL PLAN DE ESTUDIO DE LA LICENCIATURA EN ECONOMÍA, SEGUN DEPARTAMENTO	75

INTRODUCCIÓN

El presente estudio involucra los procesos de gestión curricular en la Facultad de Economia, fundamentalmente en las licenciaturas de Economia y de Finanzas y Banca

La informacion que se presenta esta basada en las experiencias vividas por los profesores que ocupan y han ocupado cargos directivos en la Facultad de Economia, asi como en documentos, normas legales y procedimentales de la Universidad de Panama

El estudio busca evidenciar la necesidad de una gestion más dinámica y centrada en el desarrollo del curriculum, dado el nuevo paradigma que impone la globalizacion y los avances tecnologicos y las nuevas tendencias de gestion curricular, las cuales señalan que las instituciones educativas de nivel superior deben estar orientadas al mejoramiento de los resultados y dirigida fundamentalmente a enriquecer las prácticas pedagógicas

En este enfoque, las figuras que ostentan cargos de gestión en las unidades academicas de la universidad, como son los decanos, directores de escuela y de departamento, coordinadores de programas y comisiones, deben orientar las funciones y tareas hacia una mayor eficiencia y eficacia, que incida en el perfeccionamiento educativo De alli que el estudio hace especial referencia a estos

directivos que tienen la importante responsabilidad de administrar las carreras, las cuales deben lograr como producto un profesional integral, que posea competencias y conocimientos basicos para el impulso de la economía nacional

Esta investigacion tiene como horizonte la profesionalizacion del trabajo directivo, enmarcado en el contexto donde interactúa, en funcion de los nuevos entornos educativos

El trabajo esta estructurado en cuatro apartados o capitulos El primero corresponde a los aspectos generales de la investigación, antecedentes, el planteamiento del problema, justificacion e importancia de la investigación, alcance, delimitacion e hipotesis El segundo capitulo contiene el Marco Teorico, proporcionando al lector una vision general del concepto de gestion y aspectos relacionados con sus procesos, funciones y dinamica de acción Se analiza el concepto de gestión como un constructo que pone en evidencia la tension entre gestión y desarrollo curricular en la institucion educativa y otros aspectos subyacentes que están presentes en las diferentes perspectivas de las organizaciones educativas, en este caso, a nivel superior

El tercero corresponde al Marco Metodologico, se describe el tipo de investigacion, las fuentes de informacion, asi como los instrumentos para la recoleccion de los datos

Finalmente en el capitulo IV, correspondiente a la Presentación de los Resultados de la Investigación, se expresa y describe el actual sistema de gestión curricular en la Facultad de Economia Presenta los hallazgos en virtud de la revision de las fuentes bibliograficas, de las preguntas planteadas, la hipotesis de investigacion y la intencion investigativa

Al final del documento, se exponen las conclusiones, recomendaciones y referencias bibliográficas

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1 1 Antecedentes

Una de las principales preocupaciones de la politica educativa de este siglo se refiere a la necesidad de mejorar la calidad de la educacion

A nivel superior, muchas universidades se encuentran en proceso de revision de sus estructuras academicas y administrativas con miras a la acreditacion de sus ofertas

En esta direccion avanza la Universidad de Panama, con la puesta en marcha de la Estrategia de Transformacion Curricular, sustentada en la Politica y Proyecto de Transformacion Académica Curricular aprobada en Consejo Academico, Sesion N°44-04 realizado en octubre de 2004

Consona con la politica institucional se encuentra la Facultad de Economia con sus dos ofertas a nivel de licenciatura, la de Economía y la de Finanzas y Banca

Como quiera que cualquier cambio en algun componente curricular conlleva modificaciones en el aspecto pedagógico, en la evaluacion y en la gestión e implica aprender a hacer algo nuevo Es de interés en este estudio, revisar el aspecto concerniente a la gestion del curriculum como parte fundamental en la acción educativa, particularmente en la Facultad de Economia de la Universidad de Panama

En la revision bibliografica realizada sobre esta tematica, no fue facil encontrar estudios a nivel de la educacion superior, por lo que se recurrio a experiencias a nivel primario y a nivel medio

Una de estas experiencias corresponde al trabajo realizado para optar al grado de maestria, referente a la Gestion Directiva con Liderazgo en los Centros de Educacion Basica General de San Miguelito, realizada en el año 2000 Otra experiencia corresponde también a la tesis de maestria realizada en la misma fecha, donde se enfoca la gestion de los recursos fisicos para el mejoramiento de la calidad de la educacion en los colegios comerciales del Consejo Educativo Regional de Chiriquí Otro trabajo de tesis a nivel de maestria desarrolla el tema El director del nivel primario en la funcion de evaluar su gestion administrativa, realizado en 1998

Tales trabajos concluyen que las tareas mas importantes del personal directivo se relacionan con las tareas de orientacion academica y mejoramiento del curriculum

Enfocan el esfuerzo en la relación escuela-comunidad, en el mejoramiento profesional y administración del personal

A nivel superior son escasos los estudios Se encontró información de trabajos realizados por universidades españolas Por ejemplo, la Universidad de Barcelona realizo en septiembre de 1995 un seminario denominado "Politicas de desarrollo del personal universitario" Allí los planteamientos se concentraron entre otras cosas en las siguientes afirmaciones

"En las universidades existen muchos niveles de gestion, decisiones colegiadas y responsabilidad individual Ello hace indispensable la necesidad de mejorar la formacion de los encargados de la gestion academica en los

diferentes ambitos (Planificacion docente, obtencion de recursos, fluidez de la informacion etc), pues en el contexto universitario, estos cargos recaen generalmente en el personal de confianza, donde las capacidades en la gestion academica no es el elemento prioritario para la seleccion" (Malapeira, 1996)

Por otro lado, el mismo estudio señala

"No se valora la importancia de una buena gestion al frente de un departamento o de una escuela Muchos docentes rehuyen la posibilidad de ocupar estos cargos Son poco los incentivos, pero lo cierto es que alguien tiene que hacerlo No ocurre asi con otras funciones basicas del docente universitario como lo son la docencia y la investigacion " (Malapeira, 1996)

En Costa Rica tambien se encontraron algunos escritos sobre la administracion curricular en la educacion superior, especificamente sobre revision de los procesos administrativos que emplean las unidades académicas en la gestión curricular Estos determinan la necesidad de replantear el modelo de gestion de las organizaciones educativas

En nuestro pais, pudimos encontrar algunos escritos en esta direccion, entre éstos, un articulo denominado "La Gestion del Curriculo en la Universidad Aportes para el debate", (Castillero 2007 p 1) publicado en la Revista Accion y Reflexion Educativa #30 de Septiembre 2007

En este articulo el autor plantea la importancia de la gestion educativa en sus distintos niveles y el papel que le corresponde para enfrentar los retos y

desafíos que conllevan los cambio ocurridos en las ultimas decadas, producto de los avances de la ciencia y la tecnologia

En esta misma revista, la numero 32 de Septiembre de 2009, se presenta el articulo " La Gestión Educativa frente a los Procesos de Cambio e Innovacion Apuntes para la Reflexion" (Jurado 2009 p 39) En el citado articulo la autora resalta la importancia de la gestión del currículum como un proceso necesario para asegurar la calidad de los resultados previstos en una propuesta de estudios "Se mencionan algunas características de la gestion del curriculum y se presentan avances y propuestas de tareas que permiten fortalecer el desarrollo del proceso curricular

En esta tematica la Universidad de Panama ha realizado esfuerzos En las Politicas de Transformacion Academica Curricular, aparecen aportes en esta direccion, algunas de las cuales transcribimos (Decreto del Consejo Academico No 44 de octubre de 2004)

Artículo 1 Políticas de Gestión Curricular.

> **1.2** "Asegurar la organización, coordinación, coherencia y direccionalidad del quehacer formativo, mediante un Sistema de Planificacion, Evaluacion y Gestion Curricular que tiene como funciones establecer las politicas, mecanismos, normas, procesos, recursos e instrumentos para la organizacion, desarrollo, seguimiento, control y evaluacion del proceso curricular y de sus distintos agentes y factores"

Articulo 2 Estrategias

2 2 "Poner en funcionamiento el Sistema de Planificacion, Gestion y Evaluacion Curricular, que permita la articulacion y coordinacion entre los organismos de gobierno y autoridad del nivel intermedio y las Comisiones de Curriculum en el nivel de ejecucion, que les permita actuar como una red de vasos comunicantes para promover de manera participativa la revisión curricular permanente e introducir las transformaciones y cambios necesarios en el curriculum de las diferentes unidades academicas de la Universidad de Panama y satisfacer las necesidades sociales, culturales, academicas y del mercado laboral, que requiere la sociedad panameña"

2.3. "Capacitar a directores de escuelas y departamentos para la gestion y evaluación curricular"

Hasta el momento, se han dado algunos avances en esta direccion, no obstante, muchas de estas politicas estan pendientes de desarrollo, pese a que algunas carreras que oferta la Universidad de Panamá han sido reestructuradas bajo estos lineamientos de política universitaria

En relacion a la selección de los directores de escuela y de departamento se realizan de una manera bastante usual en las instituciones de nivel superior, basados en las experiencias y años de docencia de los profesores, sin tomar en cuenta las competencias minimas de gestion curricular necesarias para

llevar adelante una labor que satisfaga las multiples responsabilidades que la gestion requiere Hay carencia de personal calificado, pese a que la mayor parte de los aspectos que se abordan y afrontan cotidianamente, estan constituidos por problemas curriculares que, se supone, maneja el profesor No obstante, aunque la Ley Organica y el Estatuto Universitario le confieren a estos cargos (directores de escuela y de departamento), las funciones correspondientes, hace falta monitoreo, dialogo entre los diferentes estamentos y autoridades de escuela y de departamento, asignacion de funciones, cumplimiento de tareas, trabajo en equipo De las multiples tareas que se ejecutan, muchas de ellas se hacen de manera fragmentada y por otro lado, como señala el profesor Malapeira de la Universidad de Barcelona, aun no se valora la importancia de una buena gestion en la Universidad

1.2. Planteamiento del Problema

Por su naturaleza, diversidad, complejidad y trascendencia, las actividades en torno a la educación, requieren de una gestion que se caracterice por ser planificada, innovadora, participativa, dinámica, interdisciplinana, coordinada y controlada

El proceso de planificacion curricular incluye como una de sus fases fundamentales, el diseño de la estructura administrativa y de gestion curricular Si este proceso no es adecuado y no evidencia la suficiente consistencia y solidez, aparece un espacio de incertidumbre, se producen

diferencias o contradicciones y las previsiones estrictamente técnicas (Curriculo formal) se ven afectadas en la practica, lo que da como resultado el curriculo real

La gestion curricular en el ámbito del trabajo academico, es el proceso que permite conducir la aplicacion de los lineamientos curnculares, de equilibrar las intenciones y las realidades del proyecto curncular Para ello se requiere de un esquema de gestion que garantice las condiciones para las acciones concretas de su desarrollo

Para llevar a la practica una gestion curnicular eficaz, se requiere de algunas competencias de orden gerencial, administrativo, legal y de asuntos estrictamente pedagógicos y curriculares Tambien es importante la disposición, los valores, el nivel de compromiso y capacidad perdurable de cambio Estos conocimientos podran ser integrados a los saberes profesionales para orientar,. asesorar, sugenr, aportar y reflexionar sobre futuras estrategias de gestión junto al resto de los colegas que conforman la unidad académica

Sobre este particular, la Ley 24, Orgánica de la Universidad de Panama y el Estatuto Universitario, señalan las funciones que deben desempeñar los profesores que ejercen cargos de gestión curncular

A continuación se mencionan algunas funciones que competen a los Directores de Departamento y de Escuela

Director de Departamento (Estatuto Universitano, Capitulo IV, articulo 131, Pag 111)

f "Coordinar con la escuelas el desarrollo y la revision de los programas de asignatura propias de la especialidad del departamento"

h "Colaborar con las autoridades en la formulacion, ejecución y evaluación de los planes y programas de desarrollo de la Facultad"

Director de Escuela (Estatuto Universitario, Capitulo IV, articulo 126, pag 107)

f "Promover la revision periodica de los planes y programas de las carreras administradas por la escuela"

j "Coordinar con los directores de departamento la asignación de los docentes y supervisar la labor de los mismos"

Las funciones directivas de las escuelas y departamentos tienen una naturaleza y caracteristicas propias que se diferencian claramente de las tareas puramente docentes El desconocimiento de los aspectos técnicos de la **gestión curricular** en el nivel superior, de sus caracteristicas, de la importancia de la evaluacion para la toma de decisiones, proporciona una vision de un desempeño directivo limitado y poco eficiente

En la Facultad de Economia, como ocurre en la mayoria de las instituciones a nivel superior, el acceso a cargos directivos responsables de la gestión curricular, exige muy pocos requisitos cualitativos No se basa en méntos u otros elementos definitorios que deben tenerse en cuenta en forma prioritaria, como tampoco en una formación especifica previa

Esta carencia de personal calificado al servicio de la gestion curricular debe ser superada si en realidad se desea mejorar la calidad en los resultados y productos de nuestras instituciones de educacion superior

Vista la gestion del curriculo como uno de los procesos claves del desarrollo curricular, lo conveniente y lo deseable seria lograr altos niveles de eficiencia y eficacia

En este sentido, cabe hacer algunas preguntas sobre este quehacer en la Facultad de Economia

- ¿En que medida los agentes que realizan los procesos de gestion curricular en la Facultad de Economia estan comprometidos en el desarrollo y puesta en practica de las innovaciones y cambios que se introducen en el ambito educativo?
- ¿En que medida los procesos de gestión curricular en la Facultad de Economia garantizan una eficiente articulacion entre el curriculo escrito y el enseñado?
- ¿Estan establecidos los mecanismos de seguimiento, evaluacion y control de los planes de estudio? ¿Se aplican estos mecanismos?
- ¿Se hacen estudios o evaluaciones sobre la gestión académica? ¿Se incorporan estos resultados en los procesos de planificación?

1 3. Justificación e importancia de la investigación

La gestion curricular es una función fundamental estrictamente de las instituciones educativas y su preocupación debe ser el mejoramiento permanente de la enseñanza y aprendizaje ya que lo curricular es propio de la institucion educativa, por tanto, la gestion directiva debe actuar con el objetivo de facilitar el trabajo academico

El personal que se ocupa de la gestion curricular de unidades academicas (directores de escuela y de departamentos), necesita tener conocimientos basicos de gestion, que les permita desarrollar eficientemente las funciones inherentes a su cargo Deben tomar decisiones y ponerlas en marcha Necesitan comprender como dirigir a otras personas, equipos de profesionales, tanto de su disciplina como de otras areas, lograr que trabajen en un equipo, coordinar acciones, aportar innovaciones y buscar alternativas Para ello se requiere conectar saberes teoricos y traducirlos en acciones operativas para enriquecer los procedimientos con calidad

Muchos paises (Gran Bretaña, Francia, Estados Unidos, Australia, Mexico) han dado pasos para el desarrollo de modelos de competencias laborales en las instituciones educativas, incluidos dentro de toda una estructura de certificacion, pero la gran mayoria de experiencias están en el sector privado

Actualmente la calidad esta centrada cada vez mas en la eficacia de una oferta educativa, ya sea una escuela del nivel medio, superior, una universidad o una institucion que imparta formacion Esta tendencia refleja

una evolucion industrial, en la que los sistemas de calidad se desplazan hacia la capacidad de las organizaciones educativas, para ofrecer adecuadamente los productos y servicios La calidad en la formación y actualizacion del docente, forma parte de las tendencias, que se están suscitando a nivel global en cuanto a la demanda de recurso humano

La formacion docente, por lo tanto, implica una capacitacion en el campo de la didactica y areas disciplinares, pero tambien es necesario preparar al docente para la gestion del curriculo, la evaluacion, la planeacion y evaluacion institucional

La recomendacion internacional de UNESCO/OIT dice, "*debería reconocerse que el progreso de la educacion depende en gran parte de la formacion y la competencia del profesorado, así como de las cualidades humanas, pedagógicas y profesionales de cada educador*" (UNESCO/OIT 1966 p 3-4)

Las normas ISO 9000 en educacion tienen la finalidad de que el sistema educativo adopte la cultura de calidad para el mejoramiento de sus sistemas de organizacion educativa en sus procesos institucionales y administrativos, que *garanticen el cumplimiento de los objetivos curriculares*"

Este estudio pretende contribuir con la calidad de la oferta curricular en la Facultad de Economia, sustentando la necesidad de emprender acciones de mejoramiento como un proceso planificado y estrategico, que permita desarrollar competencias teoricas, practicas y sociales en el ámbito de gestion academica-curricular a los docentes encargados de esta tarea

De este trabajo se derivara informacion valiosa que beneficiará al Comité de Gestion Curricular y servira de apoyo al Sistema de Planificación, Evaluacion y Gestion Curricular, ambos enmarcados en la Politica de Transformacion Academica Curricular (Decreto No 44 del Consejo Académico de octubre de 2004) de la Universidad de Panama

1 4 Objetivos

Objetivos Generales

1 Reconocer los aspectos claves de la gestión curricular en la educacion superior

2 Analizar el proceso de gestion curricular en la Facultad de Economia, de acuerdo a lo establecido en las directrices teoricas y metodologicas e instrumentos normativos de la Universidad de Panama

Objetivos Específicos

1 Revisar las normas legales que rigen el quehacer universitano así como las tendencias actuales sobre gestión curricular en la Universidad de Panamá

2 Determinar los procesos basicos de la gestion curricular para el desarrollo eficiente y eficaz del curriculo

3 Identificar los aspectos técnicos de la gestion curricular estipulados en el plan de estudio de las licenciaturas en Finanzas y Banca y en la licenciatura en Economia

4 Describir la gestion curricular en la Facultad de Economia Donde esta desarrollado

5 Identificar las funciones, tareas y procedimientos de la gestion curricular que realizan los directores de escuela y de departamento con mayor frecuencia en la Facultad de Economia

6 Conocer que rol desempeñan los directores de escuela y departamento de la Facultad de Economia, en la toma de decisiones para la gestión curricular

1.5. Alcance, Delimitación y Limitaciones

Alcance

Esta investigacion se centra en las funciones de gestión curricular a nivel ejecutor, específicamente en lo concerniente a los criterios de operatividad y funcionalidad de las licenciaturas en Economia y en Finanzas y Banca de la Universidad de Panamá En este mismo sentido, se revisaran las normas legales que rigen el quehacer universitario y las tendencias actuales sobre gestion curricular

Delimitacion

Este estudio se realizara en la Facultad de Economia de la Universidad de Panama, especificamente en las carreras de licenciatura en Economia y Finanzas y Banca, a nivel ejecutivo de la gestión

Limitaciones

Sobre gestion del curriculum a nivel superior, la escasez de estudios fue la limitacion mas seria para el desarrollo de este trabajo, en especial, experiencias a nivel nacional

1 6 Hipótesis

Toda hipotesis esta enmarcada en una teoria que le da sentido a los terminos que contiene Representan un conjunto de supuestos articulados lógicamente entre sí, los cuales se contrastarán con la realidad

En este sentido se ha planteado la siguiente hipótesis

"Una gestion curricular eficiente y eficaz, depende de un desempaño optimo a nivel ejecutor"

Surge entonces la pregunta si, ¿en la gestión de los procesos universitanos, cada tarea de cada eslabon que se ejecuta en una unidad académica tiene el mismo objetivo? Si, ¿todos los actores estan altamente comprometidos con el proceso y con la Facultad?

CAPÍTULO 2

MARCO TEÓRICO

2.1 Contexto de la Investigación

La globalizacion, vista como un proceso de transformación no solo en lo economico, sino tambien en lo social y cultural, da lugar a un complejo escenario que obliga a reorganizar las principales instituciones que cumplen un papel socializador, de manera que logren la transicion hacia lo nuevo, a fin de conservar la vigencia

En el caso de las universidades, éstas han dado prueba de su capacidad para transformarse y propiciar el cambio y el progreso de la sociedad No obstante, en la Conferencia Regional de Educación Superior realizada en Cartagena, Colombia en el 2008, se anoto que si bien se ha avanzado hacia una sociedad que busca cambios y referentes democraticos y sustentables, aun faltan transformaciones profundas en los ejes que dinamizarán el desarrollo de la region, entre las cuales una de las mas importantes es la educacion y en particular, la Educacion Superior

La preocupacion de los organismos internacionales y de las universidades radica en el hecho que ahora el conocimiento se ha convertido en un factor productivo por excelencia e intimamente ligado a la tecnología, concentrandose en los entornos en donde se profundizan las transformaciones y avances de la educacion

Ante esta realidad, la Universidad de Panama tambien busca elevar la calidad de su quehacer y en consecuencia de los resultados, a fin de adecuarlos a la demanda de la epoca, de modo que sus ofertas academicas

sean pertinentes y sus egresados sean profesionales competentes, tanto a nivel nacional como a nivel internacional

Luego de aprobar la Política y el Proyecto de Transformación Académica Curricular 2004-2006, se estableció como actividad prioritaria el **análisis crítico y propositivo de la situación del currículum en sus distintas etapas**

En la actualidad esta iniciativa es considerada como el instrumento que ha llenado ese vacío, lo que permitirá a la Universidad de Panamá enfrentar los retos que platea la exigencia del contexto actual

2 2 La Gestión

2 2 1. Concepto

El concepto de gestión ha sido importado al sistema educacional desde las teorías empresariales Su acepción primaria viene del latín gestĭo-ōni, acción y efecto de gestionar y de la palabra negocios, que por el filtro de las características histórico-culturales de esta, es como transportar prácticas de un campo de actividad a otro, sin mediar las particularidades que este posee, sin evaluar la pertinencia de la aplicación

La diferencia fundamental entre un establecimiento educativo y una empresa, es que responden a intereses distintos La institución educativa cumple un rol, una función central – exclusiva- para la sociedad como lo es la de formar ciudadanos, es decir, personas con capacidad de construir una vida de

calidad, para si y para otros, para desempeñarse economica, social, cultural y politicamente contribuyendo de esta manera a los procesos de desarrollo social

Si bien vemos "que la institucion educativa comparte con otras instituciones esas funciones, tambien se puede afirmar que es la unica institucion social encargada de promover sistemáticamente esos aprendizajes" (Lavin y otros 2002, p 16) En tanto, la empresa va tras sus intereses enteramente economicos, de modo que su compromiso está orientado a producir medios y recursos que le reporten ganancia individual

En este esfuerzo, Navarro (2000), hace su aporte planteando tres enfoques en la discusion sobre el concepto de gestion en el ambito educativo

a Influencias administrativas con acento en lo organizacional

b Énfasis en los procesos, en los sujetos y en la cultura escolar

c Enfoque en la generación de aprendizajes en la escuela

A la luz de los estudiosos, el primer enfoque resulta insuficiente para explicar la dinámica presente en los procesos educativos En esta misma dirección, Pozner (2000 p 10), presenta argumentos para sustentar que la vision de la gestión asociada a lo administrativo no explica de manera total la realidad vivida en cada centro educativo, pese a que existe un grupo de acciones homologas que se realizan de la misma forma en los ambitos empresariales La administracion esta disociada de las tareas pedagogicas

De lo anterior puede entenderse que la gestión, si bien tiene una fundamentacion general, guarda efectos muy especificos en los diferentes ambitos donde se realiza

2 2 2 Niveles de la gestión

Segun Arroyo, (2009, Pag 35) en la gestion del curriculo se identifican tres niveles de competencias Corresponde a cada nivel las siguientes funciones

Nivel normativo

- Establecer el marco de referencia del modelo de ser y sociedad, al que aspira la comunidad politica
- Tomar las decisiones en relacion con los recursos politicos, economicos, financieros, administrativos, infraestructurales, legales y humanos esenciales, requeridos por la comunidad politica

Nivel prescriptivo

- Establecer los sistemas de asesoría, supervisión y evaluacion de los planes y programas
- Determinar las políticas de desarrollo del personal

Nivel Ejecutivo

Al nivel ejecutivo le corresponde encargarse de la tarea de llevar a efecto el curriculum, dando respuesta al problema del ¿Como dirigir y desarrollar el curriculum?

- El desarrollo de los planes y programas
- Mantener y conducir las relaciones públicas de la organizacion educativa

Desde la perspectiva de proyeccion y direccion, a este nivel le compete

- Organizar, cirigir, supervisar y evaluar el desarrollo de las funciones sustantivas y de apoyo para la ejecución de los planes y programas, en las organizaciones educativas
- Proponer el personal que podria desempeñar los puestos en cada una de las areas de la organizacion, para el desarrollo de las funciones sustantivas y de apoyo Asi como los estímulos para ese personal
- Determinar las estrategias, procedimientos y métodos especificos de trabajo para la ejecucion de los planes y programas

  Tomar decisiones para corregir las desviaciones operativas que puedan suscitarse en la ejecución de bajo la conduccion de un administrador o gestor de la educacion, ejecute con éxito los planes y programas y puedan las organizaciones educativas bnndar así una educación de calidad

2 3 El Currículum

2 3 1 Concepto

El término curriculum aparece durante la Edad Media En latín, este termino significaba una pista circular de atletismo

No podemos olvidar que este concepto es una realidad historica y que como tal, ha sufrido una evolucion en su práctica y en la forma de concebirlo

En su libro Teoria y Diseño Curricular (1999), Martha Casarini Ratto, presenta 20 cuasi-definiciones sobre curriculo, e inicia con un recuento de las definiciones dadas desde 1918 hasta las más recientes al momento de escribir su obra Ante la abundancia de conceptualizaciones del termino curriculum, Casarini presenta la agrupacion que algunos estudiosos del tema han hecho a fin de una clarificacion del campo

A continuacion se presentan algunas definiciones de curriculo, que historicamente se han ido construyendo

El enfoque tecnico, hace referencia a Taba, Tyler y Gagné, autores quienes conciben el currículum de la siguiente manera

- "Basicamente, el currículum es lo que ocurre a los niños en la escuela como consecuencia de la actuación de los profesores Incluye todas las experiencias de los niños por las que la escuela debe aceptar responsabilidades" Tyler, (1979, p 34)
- "Una serie de unidades de contenidos organizados de tal manera que el aprendizaje de cada unidad pueda ser logrado por un acto simple

apoyado por las capacidades especificadas de las unidades anteriores (en la secuencia) y que ya han sido dominadas por el alumno" Gagne y Taba (1988, p 77)

El curriculum como construccion social que llena la escolaridad de contenidos y orientaciones tiene como funcion principal el permitir analizar los contextos concretos que le van dando forma y contenido a las prácticas educacionales y luego permitir pasar a la realidad, en terminos de experiencias de aprendizaje para los alumnos y producir las transformaciones que se persiguen a traves de el

El campo del currículum sigue siendo motivo de discusion y los fundamentos del mismo ocupan un lugar destacado en el campo de la educacion

Es por ello, que debemos tener presente que los diferentes conceptos que vierten los autores con respecto a la concepcion del curriculo, responde a un enfoque teónco y a formas de articular la teoria y práctica curricular

Hoy se habla de currículum global, caracterizado por ser multicultural, abierto a la diversidad, estructurado en problemas relevantes, centrado en la educación en valores, orientado a la mejora y a la innovación Es concebido como un sistema singular e integrado, orientado al desarrollo de un pensamiento complejo

Las definiciones permiten señalar que el curriculum es la guia que ha de orientar la práctica pedagogica Recoge las intenciones educativas y las condiciones que se pretenden hacer efectivas Incluye orientaciones sobre

los metodos didacticos mas adecuados, aplicables al desarrollo de cada etapa y de cada area

En conclusion, un curriculum constituye la accion estrategica de intervencion que determina el exito de las organizaciones educativas en su mision de ejecutar y concretizar esa vision de ser social

Cuando es consensuado a nivel de cada unidad académica, muestra explícitamente lo que va a ser ese proyecto didactico Constituye una especie de contrato mutuo en el que figuran los compromisos a los que se ha llegado

2 4 La Gestión Curricular

2.4.1. Concepto

La gestión curricular se refiere a los procesos de toma de decisiones en relacion a que, como y cuando enseñar y evaluar Constituye la actividad central que se desarrolla en las instituciones educativas

La gestión curricular es un proceso continuo de reflexión y praxis, que persigue encontrar cada vez más y mejores soluciones didacticas y organizativas a la vez que promueve la innovación y el cambio en la unidad académica

Se refiere al conjunto de actuaciones que sobrepasan el ambito de la simple gestion, para abordar las relativas al currículo, a la toma de decisiones, a la motivacion del equipo de profesores, a la resolucion de conflictos en el plano

academico, es decir, centra su atención en algunos de los aspectos incluidos en la gestion educativa, como dice Poggi (1997) Aborda especificamente los saberes vinculados en forma directa con la dimensión pedagogica-didactica, tareas esenciales de las instituciones educativas, el enseñar y el aprender

2 4 2 Caracteristicas de la Gestión Curricular.

Hoy dia la gestion en la educación se nutre de esquemas y metodos derivados de la gerencia moderna de la Organizacion Las caracteristicas de gestion que en la actualidad se desea promover y que son aplicables a la gestion curricular, son segun Senge, (1992) las siguientes

- **Participativa**, con intervencion de todos los actores del proceso de transformacion curricular en todos y cada uno de los momentos, desde la concepcion del diseño, pasando por su desarrollo hasta su evaluacion
- **Integradora**, de múltiples experiencias y aportes del sistema educativo, de la sociedad, de los diversos actores, maestros, profesores y profesoras, alumnos y demás miembros de la comunidad de las acciones que tienen lugar a lo interno de la Institucion y fuera de ella, estrechamente vinculadas al curriculo, tales como la formacion y capacitacion docente, la produccion de materiales educativos, entre otros

- Planificada, definiendo pasos a seguir previendo recursos, preparando a los actores
- Flexible, con capacidad de revisar y reajustar de acuerdo a los logros y limitaciones que se detecten
- Eficiente, es decir, orientada hacia el mejor uso posible de los recursos disponibles para lograr la adecuacion mas pertinente del diseño curricular, de acuerdo a los momentos, las circunstancias y los ambitos comprometidos en cada caso
- **Eficaz**, o sea, que garantice la utilidad del diseño curricular para el mejoramiento de la calidad de la educacion
- **Pertinente**, es decir, seleccionando y planificando acciones para adecuar el diseño curricular, en correspondencia al nivel de gestion mas adecuado

Una gestion del curriculo con esas caracteristicas contribuye a generar una nueva cultura institucional, una nueva forma de hacer las cosas

2 4 3 Dimensiones de la Gestión Curricular.

Entendiendo la Gestion curricular como las prácticas realizadas en la unidad academica para asegurar desde la sustentabilidad del diseño e implementacion de la propuesta curricular hasta la evaluacion de la misma, se puede señalar las cuatro dimensiones del area de gestion del curriculo

2 4 3 1 Organización Curricular

Involucra todas aquellas practicas tendientes a asegurar que la propuesta curricular diseñada sea coherente con el proyecto educativo de la unidad academica y articulada con el Marco Curricular, atendiendo a las necesidades e intereses de todos los estudiantes

2.4 3 2. Preparacion de la Enseñanza

Se refiere a las acciones realizadas en el establecimiento educativo que aseguran el analisis y evaluacion de los diseños de enseñanza, en coherencia con la propuesta curricular y las necesidades e intereses de los estudiantes

2 4 3 3 Acción Docente en el Aula

Son prácticas realizadas en el establecimiento educativo, para garantizar que la implementacion curricular se concrete en el aula a través del proceso de enseñanza aprendizaje

2 4.3 4. Evaluación de la Implementación Curricular.

En todas aquellas practicas realizadas en el establecimiento educativo para determinar el logro que tiene la implementacion de la propuesta curricular, asi como realizar los ajustes necesarios

Sobre el particular, es importante resaltar que el profesor es el actor determinante en la concrecion del curriculo prescrito, sin embargo es

importante rescatar en este contexto que el profesor lleva consigo su formacion, concepciones e ideales que orientan su practica pedagógica y que influye en la forma de concretizar el curriculo prescrito

Sobre el particular es importante resaltar que el profesor es el actor determinante en la concrecion del curriculo prescrito, sin embargo es importante rescatar en este contexto que el profesor lleva consigo su formacion, concepciones e ideales que orientan su práctica pedagógica y que influye en la forma de concretizar el curriculo prescrito

2 4 4 Ámbitos de la Gestión Curricular.

El ambito esta determinado por saberes disciplinarios, recursos, cargos, roles y tareas que llevan al logro de los objetivos y metas que persigue la unidad academica El numero y denominacion de los ambitos guarda relacion con el tamaño y complejidad de la institución, de igual manera, con la clasificación que se utilice

En el caso de las universidades, generalmente se identifican cinco ámbitos Gobierno institucional, Recursos, Vinculación Universidad – sociedad, Organizativo / Administrativo y Académico-curricular

Sin embargo, **Pozner (1997)** reconoce tres ámbitos de la gestión curricular

a Organizacional operativo que posibilita con su logistica el desarrollo de los dos ambitos siguientes el pedagogico y el educativo

b Pedagogico se ocupa de la coherencia de las acciones académicas, las metodologias y estrategias presentes en las intervenciones de los profesores

c Educativo ambito relacionado con la formacion de los estudiantes como personas

Otros estudiosos del tema a nivel educativo como Serafin Antúnez, (1998, p 23) distinguen otros ambitos de gestion, pero con bastante coincidencias entre ellos Segun este autor los ambitos son curricular, administrativo, gobierno institucional, servicios y recursos humanos

Tambien es comun escuchar hablar del ámbito de gestión curricular-pedagogica, ambito de gestion administrativa y el de gestion financiera

Segun Gimeno (1995), la realidad del curriculo se muestra en la interacción de los contextos que actuan entre si De acuerdo a este autor, en el contexto práctico se entrecruzan procesos, agentes y ambitos que dan significado real al mismo

No existe una unica manera de clasificar los ámbitos de gestión del curriculo

La tabla N° 1 presenta la clasificación de los ámbitos de gestión de acuerdo a diferentes autores

Tabla Nº 1

CLASIFICACIÓN DE LOS ÁMBITOS DE GESTIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, SEGÚN AUTORES CONSULTADOS.

	SERAFIN ANTUNEZ	JOAQUÍN GAIRÍN SALLÁN	JOSÉ GINES MORA	ANGEL PATRICIO CHÀVEZ
A	Curricular	academico	Académico – curricular	Curricular - Pedagogico
M	Administrativo	Organizativo – Administrativo	Administrativo - Organizativo	Administrativo
B	Gobierno Institucional		Gobierno Institucional	
I	Servicios			
T		Relaciones Externas	Vinculación Escuela - Comunidad	
O	Recurso Humano			Recursos Financieros

Fuente Elaborado por la autora en base a la literatura revisada

Se puede observar que el ámbito curricular está presente en las cuatro clasificaciones y es llamado por los autores con los términos académico, pedagogico, curricular academico y curricular pedagogico

El ámbito curricular segun Serafin Antunez (1998), se refiere a aspectos como establecer la identidad del centro, la estructura organizativa, normas de funcionamiento y administrar el tiempo de manera ágil y flexible, entre

otros De acuerdo a esto, el ambito de gestion curricular actúa con relacion a **la metodología didáctica,** tratamiento de los contenidos, objetivos y evaluacion, a la **acción formativa** que tiene que ver con el trabajo sobre actitudes, habitos, valores, orientación y la **acción organizativa**, referida al agrupamiento, promocion y uso de los medios

El **ámbito curricular-pedagógico** asegura la adecuacion, implementación y mejoramiento de la oferta curricular Contempla la implementacion de sistemas y mecanismos que posibiliten la programacion, control y evaluacion de la aplicacion del curriculo

Como se puede observar, ambos autores se enfocan en la adecuacion del curriculo a la realidad

Es importante señalar que la gestión de instituciones educativas es un proceso amplio Abarca las formas de organizacion administrativa, financiera y pedagógica, las formas de intervención en el proceso educativo, las relaciones entre los agentes, las formas de interaccion con la sociedad y fundamentalmente el grado en que los estudiantes construyen el conocimiento como un medio para mejorar sus condiciones socioeducativas, es decir, su calidad de vida

El ámbito de **Gobierno institucional**, está constituido por normas, valores, pautas y rutinas que determinan las acciones legítimas y no legitimas en una organizacion de cualquier tipo

El ambito **administrativo** se preocupa de la infraestructura y de los procesos regulares del establecimiento, de los recursos materiales y

didacticos necesarios para el desarrollo de los procesos pedagogicos-curriculares y el financiero es definido como misión de soporte, o como mision de apoyo Esta comprende el diseño, la planeacion, la operacionalizacion y la flexibilización de las estructuras organizativas, los sistemas de reglas y los presupuestos e inversiones que se requieren para responder al logro de los objetivos institucionales

De esta manera queda claro que los ambitos no se pueden entender de forma aislada, sino como parte de la gestion integral y que requiere estar articulada a un desarrollo armonico con todos los demas ambitos

2.4.5 Metas y Funciones de la Gestión Curricular.

En el marco de cualquier proyecto curncular, la gestion curricular debe ser coherente con el diseño curricular Este diseño se onentara hacia el cumplimiento de las siguientes metas

- La participacion de todos los actores en el proyecto curricular, la accion colectiva y la comprension del diseño curricular, la creación de una atmosfera favorable al cambio y a la innovacion
- El cumplimiento de los propósitos educativos generales asumidos en el diseño curricular a lo largo de todo el proceso de desarrollo y adecuación curricular, de acuerdo a las especificidades y posibilidades del contexto
- La evaluacion permanente para el mejoramiento del diseño curricular, a partir de un trabajo de seguimiento y asesoria

Las funciones de gestion curricular a destacar son las siguientes

- Iniciar con la socializacion del diseño curricular Este diseño servirá para el mejoramiento de la calidad de la educacion, si los actores del proceso educativo lo hacen suyo
- Asegurarse de que el equipo docente comprenda el diseño curricular en su globalidad y en cada una de sus partes, para garantizar su desarrollo y mejoramiento continuo
- Planificar con su nivel de detalle, los aspectos a atender
- Garantizar las vinculaciones el sector externo
- Garantizar la capacitacion docente requenda, acorde con el diseño, asi como el manejo de mucha y variada informacion acerca del contexto, de los estudiantes, de los medios y recursos disponibles, de las formas de acceder a ellos, para lo cual se requiere un trabajo sistemático de investigacion para la toma de decisiones acertadas
- Promover la evaluacion del proceso curricular De todo lo que tiene que ver con una educacion de calidad Por eso es función de la gestion curricular desarrollar de forma permanente evaluaciones durante el desarrollo del proyecto curricular
- Garantizar las formas organizativas necesarias Gestionar un diseño curricular guarda relacion con las mejores formas de organización de las instancias y los actores que participan de los procesos educativos

2 4 6 Aspectos Tecnicos de la **Gestión Curricular.**

Se refiere directamente a los procesos y procedimientos relacionados con

a La evaluacion y seguimiento del curriculo,

b El manejo de la oferta academica (estudios de mercado y difusion),

c El analisis de la viabilidad financiera del programa, y

d La interrelacion y distribucion de responsabilidades de la Unidades Academicas en la implementacion de la propuesta

Sin duda, esta fase de la gestion curricular implica aspectos formales del régimen administrativo, en base a los cuales, las unidades académicas deben orientar su trabajo para actuar sobre el diseño curricular Estos aspectos segun la doctora Alejandra Fernandez (2010, 250) incluyen

1 Estructura administrativa (cargos y funciones)

2 Requisitos de ingreso de docentes administrativos y estudiantes

3 Requerimientos presupuestarios, discriminando partidas y requerimientos específicos

4 Planes y programas para la ejecución e implementacion del diseño curricular

5 Sistema de dosificacion y distribución de los componentes del plan de estudio

6 Planes de evaluacion curricular e institucional, asi como programas de seguimiento e impacto

7 Sistema de evaluacion de los aprendizajes

8 Sistemas de acreditacion

Los saberes necesarios para el estudio de la gestion curricular, demandan en primer lugar, abordar cuestiones curriculares y la gestión Por lo que es necesario comprender las interacciones institucionales y la practica docente, a traves de ella

2 5 La Gestión Curricular en el Nivel Superior

La naturaleza, diversidad y trascendencia de las actividades en torno a la educacion hacen que su administración se caractence por ser planificada, innovadora, participativa , dinamica, interdisciplinaria ,coordinada y controlada, a fin de medir y garantizar el cumplimiento de las actividades academicas y administrativas

En el caso de las universidades como organizaciones complejas, que por su tamaño y estructura organizativa son denominadas mega universidades, hacen complejos los sistemas de gestión La autonomia de la institucion universitaria es un asunto esencial, en la forma como se organizan y funcionan Asi mismo, la libertad de cátedra sugiere un conjunto de preguntas que condicionan el sesionar en el aula y con ello el desarrollo del curriculo

Las universidades no pueden sustraerse a las influencias de su entorno y quienes la dirigen deben estar abiertos a los cambios, luchar por una gestion efectiva, capaz de transformar los entornos educativos en alta productividad y avance

SISTEMA DE BIBLIOTECAS DE LA
UNIVERSIDAD DE PANAMA
(SIBIUP)

En las universidades, la gestion curricular es una herramienta fundamental para el logro de sus metas y objetivos Para ello ha de mantener una continua motivación, que estimule, constantemente la labor desarrollada

2 5 1 Modelos de Gestion Curricular

A principio del siglo XIX, con el paso de la epoca medieval a la modernidad surgen tres modelos de gestion universitaria a saber el aleman, el frances y el anglosajon, con caracteristicas diferentes, destacandose en algunos casos patrones burocráticos, el colegial y el empresarial o de mercado

Trasladar estilos de gestion como modelos a imitar resulta estéril La tendencia debe ser renovar el estilo de gestion

Hoy dia muchas universidades revisan sus estructuras academicas y administrativas Les preocupa la eficiencia interna de la institucion frente a la demanda de la sociedad

Estudios sobre este tema revelan que la causa de muchas limitaciones es consecuencia del modelo tradicional de gestion, que dificulta el aprendizaje organizacional, por la falta de formacion y capacitacion gerencial de quienes ocupan los cargos en las instancias de la Universidad, donde además han privado razones de índole politico y la coalición de grupos de poder para la eleccion de los candidatos y el desempeño de sus funciones De alli que las instituciones de educacion superior, específicamente las universidades, deben modificar sus esquemas gerenciales con la finalidad de alcanzar calidad, eficiencia, eficacia, pertinencia, excelencia, equidad y produccion de

bienes sociales, que permitan establecer relaciones entre las asignaciones presupuestarias y el cumplimiento de las funciones básicas de las casas de estudios superiores, como son la docencia, investigación, extension, produccion, de acuerdo a los niveles exigidos y demandados por la sociedad Muchas veces la contribucion a la mision y desarrollo organizacional de la Institucion se ve sacrificada por carecer de las competencias gerenciales que demanda el desempeño de los cargos asignados y por la falta de una visión integradora con la academia

2 5.2. La Gestión del Curriculo frente a los cambios del entorno.

La universidad como institucion que ha sabido sobrevivir a lo largo de la historia, tiene que manejar hoy, lo imprevisto, lo complejo y lo global Ella se enfrenta a la necesidad de una actualizacion dinámica y permanente frente al cambio Debe poner a disposicion de la sociedad una diversificada oferta educativa que satisfaga realmente las necesidades sociales que se van dando al ritmo de estos cambios

Ahora cabe preguntarnos si lo que se amenta son adaptaciones y ajustes o es necesario transformaciones sustanciales

Toda propuesta curricular universitaria debe fundamentarse en el estudio concienzudo de las necesidades que legitiman las profesiones Deben ser congruentes con el modelo educativo y academico de la universidad y pertinentes con el perfil de entrada y de egreso de los estudiantes

Ante esta realidad, algunos de los desafios de las instituciones educativas seran

- Generar los ambitos especificos de formacion o profundizacion de las competencias profesionales Esto con la finalidad de conducir de la mejor manera, la complejidad de los procesos que se dan en una sociedad cambiante e incierta
- Garantizar la formacion y la capacitácion docente correspondientes Un adecuado desarrollo curricular requiere del manejo de mucha y variada informacion acerca de los estudiantes, de los medios y recursos disponibles, de las formas de acceder a ellos, para lo cual se requiere un trabajo sistematico de investigacion para la toma de decisiones acertadas
- Promover la evaluacion del proceso curricular La sociedad, los sujetos, los conocimientos científicos y tecnológicos, los saberes pedagogicos y todo lo que tiene que ver con las posibilidades de que la educacion sea de calidad, está en permanente cambio
- Garantizar las formas organizativas necesarias Gestionar un diseño curricular tiene que ver con las mejores formas de organizacion de las instancias y los actores que participan de los procesos educativos
- Diseñar planes de estudio con pertinencia social, que respondan verdaderamente a las demandas actuales, con una estructura curricular integrada Para que tales propuestas logren alcanzar el

exito, las instituciones de educación superior deben caminar a la par de los cambios asociados al desarrollo tecnologico, a los metodos de enseñanzas universitarias, así como tambien a la organizacion, ejecucion, seguimiento y evaluación del curriculo

- Gestionar un plan de estudios significa desarrollar procesos cooperativos y comunicativos, para poner en marcha el plan, para dar direccion, velocidad y sentido al cambio curricular hacia la situacion prevista Ello implica, entre otros procesos, actitud positiva frente al cambio, viabilidad politica, económica, organizativa y cognitiva para que el plan opere eficazmente en la realidad y para que permanezca y se sostenga en el tiempo

2 5 3 El Rol del Profesor Directivo en la Gestión Curricular

Las instituciones educativas se han visto obligadas a transitar por nuevos escenarios, ante la serie de cambios que se dan en su entorno El ritmo y la magnitud de estos cambios son imparables, por lo que las organizaciones educativas deben estar atentas para hacer los cambios de manera oportuna

Para que las organizaciones educativas cambien, es necesario que se dé la oportunidad de cambiar a las personas que integran dichas organizaciones Cambiar su manera de pensar y de actuar, pues las organizaciones son productos de la manera como su gente piensa e interactua

El pensamiento del directivo, su creencia, percepciones y visiones impregnan el desarrollo y capacidad de cambios en las organizaciones educativas y con

ellos el mejoramiento en la calidad de la educacion, pues esta es tarea fundamental de quien ejerce el rol directivo en una unidad academica

Analizar el rol del director en tiempos de cambio, obliga a modificar el concepto de gestion curricular y asumir los desafios que demanda gestionar un proyecto educativo ante estos cambios

El estilo directivo debe corresponderse con el modelo organizativo En la practica este es influenciado por la experiencia y situaciones del contexto donde se ejerce

El ejercicio directivo puede ser participativo, si se fomenta la colaboracion de todos los agentes, puede ser democratico si sus colaboradores participan en las tomas de decisiones y se privilegia el acuerdo de la mayoria, puede ser autocrático o peor aún laissez-Faire

Las exigencias generadas por el cambio institucional transforman el quehacer de la labor directiva y conlleva a enfrentar retos y desafios que hacen necesario el uso de nuevos saberes para dirigir con vision de futuro las escuelas encargadas de administrar las carreras universitanas

2.5.4. Caracterización del Trabajo Directivo.

2.5.4.1. Funciones y Tareas de la Gestión Directiva.

La gestion directiva tiene por tarea fundamental, identificar las estrategias, acciones y mecanismos para influir y hacer que el personal docente y administrativo, se una en lo general y en lo particular para avanzar en una

misma direccion y alcanzar cada uno de los objetivos definidos por la organizacion educativa

La gestion directiva representa para el director un reto a su ingenio, pues debe hacer posible la ejecucion de lo planeado dentro de la estructura organizacional formal e informal, definida para tal fin, a traves de un proceso de relaciones interpersonales, que permitira el funcionamiento de la organizacion dirigido a ofrecer un servicio educativo de excelencia y calidad, recurriendo para ello a las competencias y la motivación del personal docente y administrativo Conceptualmente la gestion directiva pueda ser delimitada como los procesos mediante los cuales el director de la organizacion educativa concibe, prepara, desarrolla y fortalece de forma particular y grupal el potencial de su personal docente y administrativo para que actuen sobre los recursos organizacionales y pueda asi alcanzarse la visión y mision definidas formalmente para la organizacion

En la revision de la literatura sobre las funciones y tareas directivas, no existe un criterio unico para clasificarlas Segun Gimeno (1995), son varios los marcos conceptuales para definirlas

2.5.4 2 Eficacia de la Acción Directiva.

Los procesos de enseñanza y aprendizaje que debieran constituir la razon de ser de las organizaciones educativas, estan vinculados a otros procesos y afectados por un conjunto de relaciones mutuas entre ellos Asi dan cuenta diversas investigaciones en este ambito, que consideran por ejemplo que

La eficacia de la accion directiva es estimulada por los buenos resultados, por el reconocimiento y apoyo de las autoridades de la unidad académica

Las funciones de asesoramiento, de orientación, de seguimiento, de supervision son funciones centrales de las escuelas encargadas de administrar una carrera

Para Serafin Antunez (1998), tres factores que suelen ser poco considerados en la accion directiva y que han ido escapando a las tentativas de cambio, son segun este autor

a) La organizacion del tiempo
b) El agrupamiento de los alumnos y alumnas
c) La organización del espacio

La organizacion del tiempo segun Antunez, es el primer eslabon de la cadena que hay que romper para realizar mejoras reales y efectivas Uniformidad, monotonia, fragmentacion es el calificativo que se da al actual empleo de las unidades de tiempo, a diferencias de otras organizaciones modernas y eficaces que utilizan en forma creativa y flexible el recurso tiempo en funcion de las demandas y necesidades concretas

Pese a que existe una relación profunda entre el empleo del tiempo y las estrategias metodologicas, la seleccion y secuencias de los contenidos no es un obstaculo para la renovacion de practicas educativas y tampoco para introducir nuevos metodos de organizacion

Este autor tambien señala que el uso adecuado del espacio, propicia un

ambiente favorecedor del equilibrio personal de estudiantes y profesores y de la mejora de sus relaciones interpersonales Al mismo tiempo, debiera ser aprovechado como un recurso que contribuye a la creación de estimulos fisicos, sensoriales y psicologicos facilitadores de oportunidades educativas significativas

El Director como estratega de la gestion directiva del curriculum, es un sujeto en continuo aprendizaje para gobernar un proceso en el cual las estrategias y las visiones pueden surgir, asi como pueden ser concebidas de manera deliberada

La dedicacion, experiencia, el toque personal, el dominio del detalle, el sentido de la armonia y la integracion, la emocion y la pasion, son los ingredientes básicos para el exito de la estrategia

2 5.4 3. Beneficios de un Modelo de Competencias para Puestos de Dirección.

La posibilidad de medir o determinar el grado de eficiencia en el servicio directivo, individualmente, cuenta con pocos instrumentos que permiten garantizar el cumplimiento

Al identificar esta debilidad en la gestión universitaria, cobra importancia y pertinencia la reflexion sobre la viabilidad o posibilidad de desarrollar y, eventualmente, implementar un modelo de competencias para los puestos de direccion de las diversas Unidades Academicas, sean estas Escuelas, Departamentos, Facultades u otros, para los que se pueden utilizar la

extendida lista modelos de competencias, en los que la Organización Internacional del Trabajo (O I T) ha dedicado significativos recursos y esfuerzos, con miras a generar un aporte significativo tanto en el desempeño laboral, como en la eficiencia de los servicios que brindan las organizaciones, incluyendo las de educacion superior

Un eficiente y eficaz desempeño de los puestos de Direccion en la Universidad puede asegurarse potenciando competencias en las areas de liderazgo y gerencia, segun McCauley (1989), de alli es importante una autoevaluacion de cuales son las competencias que dominan y cuales deben mejorarse

1 Poseer recursos para adaptarse a los cambios y situaciones ambiguas, ser capaz de pensar estrategicamente y poder tomar decisiones correctas en situaciones de mucha presion, liderar sistemas de trabajo complejos y adoptar conductas flexibles en la solucion de problemas, capacidad de trabajo con los superiores en problemas complejos de gestión

2 Hacer lo que conoce ser perseverante, concentrarse a pesar de los obstáculos, asumir responsabilidades, ser capaz de trabajar solo y tambien con los demas, cuando es necesario

3 Aprender rapido dominar rapidamente nuevas tecnologias

4 Tener espiritu de decision actuar con rapidez, de forma apropiada y precisa

5 Administrar equipos con eficacia saber delegar, ampliar

oportunidades y ser justos en sus actuaciones

6 Crear un clima propicio para el desarrollo ampliar los desafios y oportunidades para crear un clima que favorezca el desarrollo de su equipo

7 Saber lidiar con sus colaboradores cuando tienen problemas actuar con decision y equidad cuando se presentan problemas con sus colaboradores

8 Estar orientado hacia el trabajo en equipo

9 Formar un equipo de talentos invertir en el desarrollo del potencial de sus colaboradores, identificando y ofreciendo nuevos desafios y responsabilidad compartida

10 Establecer buenas relaciones en la empresa saber establecer buenas relaciones de trabajo, negociar cuando existan problemas

11 Tener sensibilidad demostrar interés por los demás y sensibilidad ante las necesidades de sus colaboradores

12 Enfrentar los desafios con tranquilidad poseer actitud firme, evitar censurar a otros por los errores cometidos, ser capaz de salir de situaciones dificiles

13 Mantener el equilibrio entre el trabajo y la vida personal ser capaz de establecer prioridades en la vida personal y profesional, de manera armoniosa

14 Auto conocerse tener una idea exacta de sus puntos debiles y sus puntos fuertes, y estar dispuesto a invertir en uno mismo

15 Practicar buenas relaciones humanas ser agradable y dar muestras de buen humor

16 Actuar con flexibilidad capacidad para adoptar actitudes opuestas, ejercer liderazgo y dejarse liderar, opinar y aceptar opiniones de los demas

El docente directivo debe conocer un poco de todo Sin ser especialista en curriculum debe poseer saberes vinculados con el curriculum en accion Estos conocimientos le podrán ser integrados a sus saberes profesionales para orientar, asesorar, sugerir, aportar y discutir con los docentes que conforman la unidad academica

Protagonismo, compromiso, laboriosidad, productividad, participacion activa, creatividad e innovacion son caracteristicas que debe poseer un directivo

Otros elementos que se deben respetar en la formación que se plantea son, conocimiento, capacidades, valores disponibilidad y potencial personal, elementos definitorios que deben tenerse en cuenta en forma prioritaria

2.6. La Gestión Curricular en la Universidad de Panama.

La Universidad de Panama, reglamentada por la Ley 24 de 14 de junio de 2005, cuenta con una planta docente de 4,000 profesores, distribuidos en 18 Facultades, nueve (9) Centros Regionales, cuatro extensiones docentes y once institutos Tiene funciones de docencia, investigacion, extension, produccion y servicios

Se trata de una institucion compleja por su tamaño y presencia a nivel nacional, por lo que su estructura funcional resulta complicada

Consecuentemente con su rol social, la Universidad de Panama ha realizado ajustes a sus politicas y estrategias, de forma que respondan a la dinamica de los cambios y exigencias del mundo actual

Es asi, que a partir de los lineamientos sobre Educacion Superior para el siglo XXI, plasmados en declaraciones de la UNESCO, la Universidad de Panama se propone metas para mejorar sustancialmente su desempeño administrativo-academico, sustentado en la autoevaluacion institucional y la evaluación de programas con miras a la acreditación, la transformacion curricular, asi como en una gestion estratégica eficaz tomando como referente los acuerdos de la conferencia de UNESCO

2 6.1 Modelo Educativo y Académico de la Universidad de Panamá

Ante la necesidad de contar con un documento onentador e integrador de las estrategias y concepciones que definen a la Universidad de Panama y que sirve de referencia para las funciones que cumple, surge la iniciativa de elaborar el Modelo Educativo y Academico de la Universidad de Panamá

El modelo academico curncular "es la expresion operativa en la organizacion académica y en el diseño curricular, que permite a la institucion cumplir con el compromiso adquirido en el Modelo Educativo" (Pag 56) El mismo esta inspirado en avanzados paradigmas psicopedagogicos, congruente con los

valores, la mision, la vision y filosofía educativa de la institución y se sustenta en tres paradigmas fundamentales, el paradigma del aprendizaje, que enfatiza en todas las formas posibles de aprendizaje, el paradigma del nuevo rol del profesor y el paradigma del nuevo rol del estudiante

2 6 2 Politica y Proyecto de Transformación Academica – Curricular en la Universidad de Panamá

Con el proposito de desarrollar su funcion de acuerdo a criterios que aseguren resultados de calidad y de competitividad dentro y fuera del pais, la Universidad de Panamá pone en marcha una estrategia de Transformacion Academica- Curricular

En la sesion del 27 de noviembre de 2004, el Consejo Académico aprueba la Politica y el Proyecto de Transformacion Academica-Curricular en la Universidad de Panama, compuesto por cuatro capitulos

El primero de estos capitulos esta estrechamente vinculado con las tareas de gestion academica curricular, el segundo capitulo aborda la oferta y demanda de carreras, el tercer capitulo se refiere a estrategias y recursos para el aprendizaje y el último se centra en la evaluación y perfeccionamiento del docente

Cada uno de los cuatro capitulos de este proyecto contiene tres articulos

Articulo 1 politicas,

Articulo 2 estrategias,

Articulo 3 criterios, normas y procedimientos

Convencidos de que los factores organizativos pueden detener la transformacion y una gestion de calidad, se define en el pnmer capítulo la estructura academica y organizativa a través de un Sistema de Planificación, Gestión y Evaluacion Curricular, cuyo proposito esencial es asegurar un quehacer formativo de calidad a nivel de todas las carreras

Este nuevo sistema se organiza asi

- Comite Directivo
- Comite Directivo Curricular
- Comite de Gestion Curricular

Cada comite con sus respectivas funciones, normativas y actores Este último comite es el responsable del desarrollo, seguimiento, coordinación y evaluacion al proceso a nivel de toda institucion, en estrecha coordinacion con las instancias meso y micro curricular Aun es muy pronto para una evaluacion de este nuevo sistema

CAPÍTULO 3

MARCO METODOLÓGICO

A continuacion se presentan los siguientes aspectos metodologicos que se consideraron para el estudio

3 1 Tipo de Investigación

No existe una posicion unicamente aceptada sobre el modo de clasificar los distintos tipos de estudio en la investigacion educativa, sin embargo, considerando el tipo de instrumentos que se han planteado se puede identificar como una investigación no experimental, de caracter descriptiva, con una fase cualitativa y la otra parte cuantitativa Éstas permiten desde un enfoque interpretativo, realizar la descripción y analisis detallado de la gestion curricular en la Facultad de Economia, a partir de la perspectiva y percepciones de los actores involucrados en la misma

La principal finalidad es conocer cómo es la realidad, a diferencia de un estudio explicativo, donde se establecen relaciones de causalidad entre las variables descriptoras (Echeverría, 2005)

3 2. Fuentes de Información

Para el desarrollo de este estudio, se consultaron diversas fuentes de información

3 2 1 Documentos

Este trabajo incluye la revision de libros de texto, planes de estudio de las carreras contempladas, programas de asignatura Se analizo la Ley

Organica 24 de 14 de julio de 2005, de la Universidad de Panamá, el Estatuto Universitario y la Politica y Proyecto de Transformacion Academica Curricular, como tambien documentos internos de la Facultad de Economia Se revisaron revistas, investigaciones especializadas sobre el tema y articulos de internet

3 2.2 Poblacion

La poblacion esta constituida por profesores con experiencia en cargos de gestión (en escuelas y departamentos) y estudiantes de ultimo año de la licenciatura en Finanzas y Banca y de la licenciatura en Economía

3.2.2.1 Muestra

La muestra utilizada estuvo conformada por profesores con experiencias en cargos directivos y estudiantes de ultimo año de ambas carreras (estudiantes de cuarto año de los turnos diurno y vespertino y estudiantes de sexto año del turno nocturno)

La seleccion de este grupo se fundamenta en que son estudiantes con criterio formado para emitir una opinion más objetiva

3.2 2 2 Tipo de Muestra

La poblacion se dividio en dos estratos Profesores con experiencia en cargos directivos y estudiantes de ultimo año de las dos licenciaturas

Con los estudiantes graduandos se hizo un censo, por considerarla como una poblacion pequeña (88 estudiantes) A los profesores con expenencia en cargos directivos, los cuales suman veinte (20), se le aplicó la encuesta a catorce (14) de ellos, cifra que representa un 70% de la poblacion

La seleccion de estos profesores con experiencia en cargos directivos se hizo al azar Estos poseen las vivencias que le permitirán ofrecer valiosos aportes para este trabajo de investigacion

3 3. Variables de Estudio.

Variable dependiente· una gestión curricular eficiente y eficaz

Variable independiente· un desempeño optimo a nivel ejecutor

3.3.1 Conceptualización de las Variables

Variable dependiente

La gestión curricular eficiente y eficaz se conceptualiza como la capacidad de dar respuestas efectivas, como el desarrollo de las actividades encaminadas a la puesta en práctica de una oferta académica Implica el proceso de estimular y dinamizar el desarrollo del curriculo en sus diferentes fases o etapas investigacion, programación, instrumentalizacion, ejecución y evaluacion

Variable independiente

Un desempeño optimo a nivel ejecutor, se conceptualiza como un funcionamiento garante del logro de los objetivos propuestos en el plan de estudios, lo cual determina el grado de satisfaccion de los usuarios

3 3 2 Operacionalización de las Variables.

La variable independiente evidencia su existencia en el dominio de las competencias requeridas para ejercer estos cargos, en el conocimiento y manejo de un conjunto de aspectos formales sobre gestion curricular y de la dinamica que se le imprima en el nivel ejecutor

La variable dependiente evidencia su existencia en el logro de los propositos educativos asumidos en el diseño curricular de las ofertas academicas de licenciatura en Finanzas y Banca y en la de Economia, asi como de los servicios que brinda la facultad

- Conocimiento de los procedimientos y normas legales sobre gestión curricular
- Existencia una estructura administrativa clara, con sus distintos niveles jerarquicos
- Definición clara de competencias y funciones de los distintos cargos de gestion
- Un diseño curricular con todos sus componentes
- Planes de evaluacion curricular y programas de seguimiento e impacto
- Programas de asignaturas con los elementos requeridos para su ejecucion

3 3.3 Instrumentalización de las Variables

Para obtener la información se aplicó encuestas a profesores con experiencia en cargos directivos y a estudiantes de ultimo año de las licenciaturas en Economia y en Finanzas y Banca

Para analizar y describir información documental, se utilizó una tabla de cotejo

3 4. Descripción de los Instrumentos

La encuesta aplicada a profesores con experiencia en cargos directivos, se compone de cuatro partes y un total de treinta y tres preguntas cerradas

En su primera parte, las cuatro preguntas son de información general La segunda parte contó con ocho preguntas, con el objetivo de conocer la opinion de los docentes sobre la coordinacion horizontal y vertical que requiere la ejecucion del plan de estudio La tercera parte tiene siete preguntas con relacion al sistema de información para la toma de decisiones Tres sobre las normativas que regulan la ejecucion del plan de estudio La ultima parte, consta de once preguntas cerradas, cuyo proposito es el de recabar información sobre la evaluación y administración de la carrera

La encuesta dirigida a estudiantes graduandos esta dividida en dos partes y consta de veinte preguntas cerradas La primera parte son datos generales y consta de cuatro preguntas La segunda parte esta conformada por 16

preguntas que tienen como propósito conocer la percepción de los estudiantes respecto a la gestion del curriculo

Validación del instrumento

La validacion se efectuo mediante una encuesta piloto aplicada a cinco profesores regulares con experiencia en cargos directivos y diez estudiantes graduandos, lo que permitio hacer mejoras a la redacción de las preguntas

Tipo de análisis

Para este estudio se incluyeron dos tipos de análisis Un analisis cualitativo y otro cuantitativo, este ultimo producto de la informacion obtenida de las encuestas Dicho analisis se apoyó en la estadistica descriptiva y se planteo con la ayuda del programa Microsoft – EXCEL 2010 Estos resultados se expresan en valores absolutos y porcentajes La informacion se presenta a traves de texto, representada en cuadros y graficas estadisticas

TABLA N°2

ESTRUCTURA DE LOS ITEMS EN FUNCIÓN DE LOS OBEJTIVOS DE LA INVESTIGACIÓN, DE ACUERDO A LOS INSTRUMENTOS UTILIZADOS

INSTRUMENTO	OBJETIVOS ESPECIFICOS	ITEMS
Manual / Guia General para el Proceso de Evaluación de Carreras	4	
Politica y Proyecto de Transformación Académico Curricular	1	
Estatuto de la Universidad de Panama	1, 4	
Reglamentos, textos, revistas, investigaciones articulos de internet	1, 4	
Planes de estudios	2, 3, 6, 4	
Diagnostico de cada oferta académica	4	
Programas de asignaturas	4	
Informes de Evaluación Externa	4	
Encuesta a docentes directivos	5	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
	6	9, 10, 11, 12, 24, 25
	4	13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23
Encuesta a estudiantes	5	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	6	16
	4	1, 2, 14, 15, 16, 17
Matriz de Variables e Indicadores	4	

CAPÍTULO 4

ANÁLISIS DE RESULTADOS

En este capitulo se analizan los resultados del estudio sobre la gestion del curriculo en la Facultad de Economia Para facilitar al lector la insercion en el contexto de la investigacion, se presenta una breve reseña histórica de la facultad

4.1 Facultad de Economia

Aspectos Generales

La Facultad de Economia fue creada el 25 de junio de 1982, sin embargo, desde 1961 viene formando Licenciados en Economia, bajo la figura de Escuela de Economia

En ese periodo formaba parte de la entonces llamada Facultad de Administracion Publica y Comercio

A partir de 1996 esta unidad académica oferta una segunda carrera, la Licenciatura en Finanzas y Banca

Al igual que otras facultades de la Universidad de Panamá, la Facultad de Economia se enfrenta a nuevos desafios impuestos por la modernidad y el desarrollo tecnológico

Como consecuencia de este impacto, se alteran los perfiles de egreso deseados en cada profesion e inicia el proceso de reestructuracion y creacion de carreras

En la actualidad, la facultad cuenta con cinco carreras de pregrado y cinco programas de maestrias

4 2 Cargos de Gestión Curricular

En la Facultad de Economia como en otras facultades de la Universidad, la gestion del curriculo segun el Estatuto Universitario, es responsabilidad de los directores de escuela y departamento, quienes son propuestos en una terna de profesores y escogidos por el decano, para luego ser ratificados en Junta de Facultad, principal organo de gobierno de la unidad academica

Los cargos de Director de Escuela y Director de Departamento son puestos de autoridad normados por el Estatuto Universitario. (Capitulo IV, secciones segunda y tercera, los articulos 125 y 130)

De acuerdo a la norma, en ambos casos se requiere ser profesor regular y de tiempo completo En caso de no contar con profesores con esta categoría y dedicación, se puede escoger a un profesor regular de dedicacion parcial

Se infiere que la categoria de profesor regular garantiza la capacidad y habilidad para la funcion directiva

Según el Estatuto Universitario, son profesores regulares aquellos que hayan obtenido la permanencia mediante concursos formales (Art 170, Pág 133)

La permanencia en el puesto directivo es de 5 años, periodo que puede parecer muy largo y en algunos casos, se corre el riesgo de rutinizar o caer en lo personalista, si no hay una real direccion y supervisión

El Director de Escuela es la persona responsable del funcionamiento correcto de la carrera y de administrar las normas y politicas establecidas para el desarrollo de las ofertas academicas universitarias Es el quien

ejecuta, implementa y hace cumplir las politicas (Estatuto de la Universidad de Panama, Capitulo IV, Art 126)

A efectos de conocer algunas características de los profesores con experiencia en cargos directivos **en la Facultad y** que formaron parte de la muestra, se presenta los cuadros No 1 y No 2

Cuadro N° 1

PROFESORES CON EXPERIENCIA EN CARGOS DIRECTIVOS EN LA FACULTAD DE ECONOMIA, SEGUN FORMACIÓN ACADEMICA POR EDAD, AÑO DE DOCENCIA Y GÉNERO

Formacion Academica	Total 14		Edad				Experiencia Docente						Género			
			51-60		Mas de 60		20-25		26-31		Mas de 31		H		M	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Maestria	11	79	3	21	8	57	3	21	1	7	7	50	8	57	3	21
Licenciatura	3	21	1	7	2	14	0	0	1	7	2	14	2	14	1	7

Fuente Estructurado con informacion proporcionada por la Secretaria Administrativa

En el cuadro No 1 se observa que la mayoria de los profesores en cargos directivos corresponden al genero masculino (71 5%) El 57% tiene más de 60 años de edad y el 50% una experiencia docente a nivel superior de más de 31 años En referencia a la formacion academica, el 79% del personal directivo encuestado tiene grado de maestria, lo que contribuye al desarrollo de habilidades para la investigación y búsqueda de conocimientos

Se elabora un cuadro con la misma pregunta, pero dirigido a los profesores que en esta nueva administracion, que inicio en el mes de enero de 2012, ejercen cargos directivos (ver cuadro No 2)

Cuadro Nº 2

PROFESORES REGULARES QUE **EJERCEN ACTUALMENTE CARGOS** DIRECTIVOS, SEGUN FORMACIÓN **ACADEMICA, EDAD, AÑO DE DOCENCIA Y GÉNERO.**

Formacion Academica	Total	Edad				Experiencia Docente						Genero			
		51-60		Mas de 60		20-25		26-31		Más de 31		H		M	
	F	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Maestria	5	3	60	2	40	1	20	2	40	2	40	4	80	1	20

Fuente Elaborado por la autora, con informacion suministrada por la Secretaria Administrativa

Al revisar el cuadro No 2 y compararlo con el No 1 se observa que todos los encuestados tienen el grado de maestria, tal como lo establece el articulo 173 del Estatuto Universitario (p 134), que exige el grado de maestría en la especialidad para quienes aspiran ingresar a la carrera académica

Se sigue destacando el género masculino con un 80% de presencia en los cargos directivos

Un 6o% considera prudente formar al director para el ejercicio de las tareas directivas

4 3. Aspectos Técnicos Curriculares.

Para conocer como se desarrollan los aspectos tecnicos de la gestion curricular de la educacion superior, se analizo este componente, tomando como referente los propuestos por Alejandra Fernandez (2010, 250)

En la siguiente tabla se presentan estos aspectos tecnicos y los resultados de las experiencias de gestion curricular en la Facultad de Economia

Tabla N° 2

EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE ASPECTOS TÉCNICOS CURRICULARES EN LA FACULTAD DE ECONOMÍA

Aspectos Tecnicos en la Gestion Curricular	Experiencia en la Facultad de Economía
Estructura Administrativa Cargos y Funciones	El Estatuto de la Universidad de Panama (capitulo III), presenta la estructura administrativa Los cargos y funciones para el cuerpo directivo de las unidades académicas, se presentan en el capitulo IV del citado documento
Requisito de Ingreso Administrativos	Estos requisitos son aspectos tipificados en los reglamentos existentes para tales fines Sin embargo, existe cierto grado de libertad en la facultad para seleccionar personal administrativo
Docentes	El 100% de la contratación del personal docente se nge por el Reglamento de Banco de Datos
Estudiantes	En el caso de los estudiantes, también existe un procedimiento a cumplir Se acepta bajo condiciones, el ingreso a quienes tengan un puntaje en la prueba de admisión por debajo de lo establecido en las normas de ingreso
Presupuesto	Más del 90% del presupuesto de la facultad equivale a salarios La sección 8ª del Capitulo II del Estatuto Universitario (art 48, acapite t), exige a los decanos la presentacion en Junta de Facultad de un informe de rendición de cuentas "Conocer los informes de ejecucion presupuestaria y de rendicion de cuentas al Decano de la Facultad" (Pag 46)

Presupuesto	En estos documentos se aparece el resumen anual de ingresos y gastos Allí se puede observar que se hace un gran esfuerzo para obtener fondos de autogestion y atender otras necesidades, tales como equipamiento y mantenimiento de los laboratorios de informatica, promocion de las carreras, mejoras de las aulas de clases, entre otras
Planes y Programas para la Implementacion del Diseño Curricular	Para el control y seguimiento de la puesta en marcha del diseño curricular, se asignan comisiones transitorias responsables, que reorientan y/o hacen los ajustes necesarios, pero al no ser de carácter permanente, no hay un informe periódico sobre resultados o productos El perfil de participación de los estamentos involucrados no es el deseado, lo que se hace evidente en el compromiso asumido y en el lugar en que ubica la actividad pedagógica-curricular en cuanto a la implementación de los planes de estudio Si se observa el cuadro Nº 6, un 43% de los profesores señalan que algunas veces se reune a la planta docente para realizar tareas relacionadas con el curriculo
Planes de Evaluación de los Aprendizajes	Diseñar planes de evaluación curricular en la Facultad no es una tarea practicada Para sustentar la acreditación de las nuevas carreras, el documento vigente con los procedimientos orientados diseñados por la Vicerrectoria Académica, plantea la evaluación de los planes de estudio, especificamente en lo referente al proceso de enseñanza aprendizaje

Sistema de Evaluacion de los Aprendizajes	La sección sexta del Capitulo VIII del Estatuto Universitario, reglamenta todo lo concerniente al Sistema de Evaluacion de los Aprendizajes de la Universidad de Panamá Al revisar los programas de las asignaturas de las carreras en estudio, se observa gran cantidad de profesores que respetan las normas, sin embrago no es posible detectar en ellos, si en efecto lo aplican como lo plantean en los documentos
Sistema de Acreditacion	Establecer los requisitos para optar por la acreditacion de carreras son competencias de las agencias acreditadoras y no de nuestra unidad académica Toda unidad academica que desee acreditar un programa, debe cumplir con todo el proceso correspondiente, establecido por la agencia que lo ha de acreditar La Universidad de Panamá toma como referencia los criterios e indicadores de calidad propuesto por las agencias acreditadoras En la actualidad el pais cuenta con el Consejo Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria CONEAUPA el cual se reglamenta mediante la Ley 30 del 20 de julio de 2006 que crea el Sistema Nacional de Evaluación y Acreditacion para el Mejoramiento de la Calidad de la Educación Superior

Fuente Elaborado por la autora, segun aspectos técnicos de gestión del currículo presentado por Alejandra Fernández (2010, 250)

Las Licenciaturas en Finanzas y **Banca y Economía.**

Para profundizar en las experiencias sobre la gestion curricular de la facultad, se realizo el analisis documental de los planes de estudios de la Licenciatura en Finanzas y Banca y de la Licenciatura en Economia, pues las otras ofertas academicas a nivel de pregrado aún no cuentan con egresados

4 4 Licenciatura en Finanzas y Banca.

La Licenciatura en Finanzas y Banca fue aprobada por el Consejo Academico numero 7-96, en enero de 1996

El plan de estudios consta de 56 asignaturas, distribuidas en siete por cada semestre y con un total de 179 créditos El título que ofrece es el de Licenciatura en Finanzas y Banca

Esta carrera se imparte en los tres turnos (diurno, vespertino y nocturno) y tiene una duracion de cuatro años diurnos y seis años nocturnos

Para ingresar a la carrera se debe cumplir con el procedimiento establecido por la Universidad de Panamá La Facultad de Economia exige el Bachiller en Ciencias o Bachiller en Comercio

Como requisitos para la obtencion de este título, se deben aprobar las asignaturas del plan de estudios y algunas de las modalidades de trabajo de graduacion (tesis, seminarios, practica profesional, examen de conocimientos o dos modulos de postgrado)

Otro elemento curricular presente en el plan de estudios de la carrera de Finanzas y Banca es el perfil de formacion, el cual considera conocimientos formales, conocimientos tecnicos-operativos, habilidades y actitudes

TABLA Nº 3

ASPECTOS QUE SE EVIDENCIAN EN EL DISEÑO FORMAL DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN FINANZAS Y BANCA

ASPETOS QUE CONTEMPLA	No	Si
Perfil de formación Existe una guia adecuada para la formación del futuro profesional		x
Objetivos de la carrera Responden a las necesidades Son consonos con los requerimientos de la carrera		 x x
Organizacion de materias por año Existe una estructura equilibrada para la ejecucion del plan de estudio		x
Orientaciones metodológicas de evaluación Se ha previsto procedimientos para la evaluacion del desarrollo integral de la carrera Se aplican mecanismos para la evaluación de la carrera Se toma en cuenta los resultados de las evaluaciones para los ajustes al plan de estudios	 x x x	
Orientaciones metodologicas de promoción Los mecanismos de promocion de la carrera responden a las necesidades		x
Requisitos de ingreso Se ha establecido requisitos de ingreso a la carrera Se ajustan estos requisitos a las caracteristicas de la carrera		 x x
Requisitos de obtención de título El plan de estudios contempla los requisitos que se exigen para la obtención del titulo		 x x

Fuente Elaborado por la autora con información del Plan de Estudios de la carrera

Como se observa en la tabla No 4, el plan de estudios de la carrera en Finanzas y Banca cumple con la mayoria de los requisitos exigidos, no

obstante, carece de procedimientos y/o mecanismos explícitos que orienten la evaluación del desarrollo de esta carrera

Con miras a la acreditacion, este plan de estudios esta en la lista de las carreras en proceso de transformación curricular

Programas de Asignaturas de La Licenciatura en Finanzas y Banca.

Por no ser el objetivo fundamental de esta tesis, no se revisaron a profundidad los 39 programas de las asignaturas impartidas por profesores de la facultad La revision realizada permitio detectar que el 90% de los programas contienen objetivos, contenidos y bibliografía Se observa ademas correspondencia entre los objetivos y los contenidos y entre estos con el perfil y objetivos de la carrera

En la estructura vertical de la carrera, se aprecia correspondencia con los objetivos y contenidos propuestos en los programas

Se observan deficiencias en los aprendizajes actitudinales Las actividades señaladas en los programas son vanadas, algunas grupales, otras individuales Las clases expositivas por parte del profesor son las más comunes

Las evaluaciones diagnosticas y formativas aparecen en los programas La sumativa se concentra en pruebas y trabajos

En cuanto a la continuidad, secuencia lógica psicologica e integracion, no hay observaciones Tampoco las hay sobre la distnbucion de los contenidos y objetivos en el tiempo establecido

Tabla N° 4

ELEMENTOS PRESENTES EN LOS PROGRAMAS DE LAS ASIGNATURAS DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN FINANZAS Y BANCA, SEGÚN DEPARTAMENTOS

Departamento	Total de programas		ELEMENTOS PRESENTES EN LOS PROGRAMAS													
			Objetivo General		Obj Especificos		Contenidos		Actividades		Recursos		Evaluación		Biblio-grafia	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
TOTAL	39	100	38	98	35	90	39	100	36	92	23	59	36	92	37	95
Estadística Económica y Social	5	13	5	13	5	13	5	13	5	13	5	13	5	13	5	13
Análisis y Economia aplicada	26	67	26	67	24	62	26	67	23	59	12	31	24	62	24	62
Teoria y Desarrollo Económico	8	20	7	18	6	15	8	20	8	20	6	15	7	18	8	20

Fuente Archivos de los Departamentos **de la Facultad de Economía 2011**

Otro aspecto que se reviso con relación a los programas es, si estos cuentan con la estructura establecida Se puede apreciar en la tabla, que el elemento recursos debe mejorarse, ya que solo 23 programas (59%) lo presentaron Esta falencia es muy marcada en el Departamento de Estadística y Economia Aplicada En el Departamento de Estadística Económica y Social, los programas cuentan con los elementos requeridos Con una gestion curricular eficiente, esta debilidad es rapidamente detectada y superada

4 5 Licenciatura en Economía

El plan de estudios vigente de la carrera en Economía fue aprobada por el Consejo Academico N° 32-97, celebrada el 30 de Julio de 1997

Esta licenciatura consta de 188 creditos y un total de 57 asignaturas de las cuales el 16 6% de las horas credito corresponden a horas practicas

El plan de estudios presenta cuatro objetivos El perfil de formacion considera conocimientos teorico formales, conocimientos teoricos – operativos, disposicion, habilidades y actitudes

Para el ingreso a la carrera, además del procedimiento establecido por la institucion, la facultad permite la entrada a todos los bachilleratos

Para la obtencion del titulo se debe aprobar las asignaturas del plan de estudios y una de las modalidades de trabajo de graduacion, tesis, seminarios, practica profesional, examen de conocimientos, dos modulos de postgrado

TABLA Nº 5

ASPECTOS QUE SE EVIDENCIAN EN EL DISEÑO FORMAL DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ECONOMÍA

ASPETOS QUE CONTEMPLA	No	Si
Perfil de formacion Existe una guia adecuada para la formación del futuro profesional		x
Objetivos de la carrera Responden a las necesidades Son cónsonos con los requerimientos de la carrera		 x x
Organización de materias por año Existe una estructura equilibrada para la ejecución del plan de estudio		x
Orientaciones metodológicas de evaluacion Se ha previsto procedimientos para la evaluacion del desarrollo integral de la carrera Se aplican mecanismos para la evaluación de la carrera Se toma en cuenta los resultados de las evaluaciones para los ajustes al plan de estudios	 x x x	
Orientaciones metodologicas de promocion Los mecanismos de promocion de la carrera responden a las necesidades		x
Requisitos de ingreso Se ha establecido requisitos de ingreso a la carrera Se ajustan estos requisitos a las caracteristicas de la carrera		 x x
Requisitos de obtencion de titulo El plan de estudios contempla los requisitos que se exigen para la obtencion del titulo		 x x

Elaborado por la autora con información del plan de estudios de la carrera

Como se observa en la tabla No 6, el plan de estudios de la carrera en Economia tambien cumple con la mayoria de los requisitos exigidos, no obstante carece de procedimientos y/o mecanismos explicitos que orienten la evaluación del desarrollo de esta carrera

Un aspecto que no se evidencia explícitamente son los lineamientos a seguir para la evaluación de su puesta en practica, tanto para este plan como para el presentado en el cuadro Nº 4

Programas de Asignatura de la Licenciatura en Economía.

La licenciatura cuenta con 54 asignaturas que imparten profesores de la facultad, distribuidas en tres departamentos tal como muestra la tabla No 7

Como no es nuestro objetivo fundamental, no se analizaron a profundidad estos programas La revision permitio detectar que todos los programas contienen objetivos, contenidos y bibliografia, que existe correspondencia entre los objetivos y contenidos, que los objetivos y contenidos de las asignaturas se corresponden con el perfil y objetivos de la carrera

En el Departamento de Estadistica Economica y Social, todos los programas (seis) que se imparten en esta licenciatura son oficiales, es decir, han sido aprobados por la Junta Departamental

Todos presentan objetivos generales, contenidos y bibliografia Solo uno de los seis programas contiene objetivos especificos

En el Departamento de Teoria y Desarrollo Económico, no existen programas oficiales en ninguna de las 25 asignaturas que este departamento atiende, sin embargo, se demostro que 23 programas contienen objetivos generales programas que contienen objetivos generales, 22 programas cuentan con objetivos especificos (88%) y solo 16 programas contemplan actividades En 4 de los 25 programas se anotaron los recursos a utilizar para el desarrollo

de los temas Con relacion a las evaluaciones, 18 programas señalan la forma como sera evaluado el curso

Todos los programas contienen bibliografia

El Departamento de Analisis y Economia Aplicada, tiene a su cargo 23 asignaturas en esta carrera

Al revisar los programas se observa que solo ocho (8) son programas oficiales

Se encontro que 11 programas contemplan actividades Solo 12 programas plantean recursos y el método de evaluacion que se ha de aplicar

Tabla Nº 7

ELEMENTOS PRESENTES EN LOS PROGRAMAS DE LAS ASIGNATURAS DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ECONOMIA, SEGÚN DEPARTAMENTOS

Departamento	Total de programas		ELEMENTOS PRESENTES EN LOS PROGRAMAS													
			Objetivo General		Obj Especificos		Contenidos		Actividades		Recursos		Evaluacion		Biblio-grafia	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
TOTAL	54	100	52	97	35	65	54	100	32	59	21	38	35	64	54	100
Estadistica Económica y Social	6	11	6	11	1	2	6	11	5	9	5	9	5	9	6	11
Análisis y Economia aplicada	23	43	23	43	12	22	23	43	11	20	12	22	12	22	24	43
Teoria y Desarrollo Económico	25	46	23	43	22	41	25	46	16	30	4	7	18	33	25	46

Fuente Archivos de los Departamentos de la Facultad de Economia 2011

4 6 Encuestas Aplicadas a los Profesores con Experiencia en cargos de Gestión.

La primera parte de la encuesta indaga acerca de los mecanismos de coordinacion que requiere la ejecucion del plan de estudio Una parte sustancial de este estudio se deriva de la opinion de profesores de la facultad con experiencia en cargos directivos Los resultados se presentan a continuacion

Cuadro N° 3

COORDINACION QUE REQUIERE LA EJECUCIÓN DE UN PLAN DE ESTUDIO, SEGÚN FRECUENCIA DE COORDINACIÓN

TIPO DE CORDINACIÓN	Frecuencia de coordinación					
	Siempre		Casi Siempre		Algunas veces	
Total 14 Directivos	f	%	f	%	f	%
Por catedras	2	14	6	43	6	43
Por niveles	6	42	4	29	4	29
Entre un curso y su curso pre-requisito	6	42	4	29	0	0

Fuente Encuesta aplicada a los profesores Año 2011

A esta pregunta solamente el 14% de los profesores con experiencia en cargos directivos, expreso que siempre se aplican mecanismos para la coordinacion por catedra El 43% señala que esta coordinacion se da casi siempre y otra cantidad igual afirma que se coordina algunas veces

Con respecto a la coordinacion por niveles y la coordinacion entre un curso y su curso pre-requisito, un 42% y un 29% respectivamente considera que siempre y casi siempre se da este tipo de coordinacion

Sobre el particular, el Informe de Autoevaluacion de la Licenciatura en Economia, presentado a los pares externos, confirma que la coordinación horizontal y vertical es debil, como tambien la articulacion y correspondencia entre asignaturas instrumentales, como por ejemplo matematica, con las asignaturas de la especialidad

Sobre la coordinacion con otras unidades vinculadas a las carreras, las respuestas emitidas aparecen en el cuadro Nº 4

Cuadro N° 4

COORDINACION CON INSTANCIAS VINCULADAS AL DESARROLLO DE LAS CARRERAS DE ECONOMÍA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGÚN FRECUENCIA DE COORDINACIÓN

Entes de Coordinación	Frecuencia de Coordinación							
	Siempre		Casi Siempre		Algunas veces		Nunca	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Total 14 Directivos								
Unidades academicas vinculadas a la carrera	4	28 6	4	28 6	4	28 6	2	14 2
Organizaciones que permiten la practica profesional y otro apoyo a la ejecucion de la carrera	4	28 6	4	28 6	4	28 6	2	14 2
Instancias que brindan apoyo (Bibliotecas, cafeterias, asuntos estudiantiles y la escuela que administra la carrera)	0	0	6	42 8	4	28 6	2	28 6

Fuente Encuesta aplicada a los profesores Año 2011

En el cuadro N° 4, referente a la coordinacion con instancias vinculadas al desarrollo de las carreras, se puede observar que las respuestas de los encuestados estan divididas en partes iguales Un 28 5% en la casillas siempre, casi siempre y algunas veces

Igual respuesta obtuvo la coordinacion con otras instituciones de apoyo a la práctica profesional

En cuanto a la coordinacion con instancias de la Universidad que brindan apoyo a la carrera, como son la biblioteca, la oficina de asuntos estudiantiles y cafeterias, el 43 8% señala que casi siempre se da esta coordinación

Un 28 6% de los encuestados manifesto que algunas veces se coordina y otra cantidad igual señalo que nunca se da esta coordinacion

La Comision de **Práctica Profesional**, señaló que esta opcion de trabajo de graduacion ocupa el segundo lugar entre los graduandos, por lo que destaca la importancia de mantener una buena coordinación con las organizaciones que ofrecen este apoyo La oportunidad laboral que representa es una razon mas por la cual es importante esta coordinación

Además en la Politica de Transformación Curricular de la Universidad de Panamá, se plantea la necesidad de crear la Comisión Mixta, encargada de la coordinación con el sector externo A ella le corresponde la organización de los encuentros con empresarios, con el sector estatal y demás organizaciones de la sociedad Vinculo que contribuye a garantizar la pertinencia de nuestras ofertas académicas

El Manual de Procedimientos para la Creación de Carreras en la Universidad de Panama, enfatiza en la necesidad de esta coordinación, la cual es de suma importancia a fin de mantener actualizado el perfil del egresado De esta relacion deriva informacion para sustentar la necesidad de las carreras que cada unidad academica oferta

Cabe señalar que para algunos directivos, las actividades presentadas en las encuestas no eran de la incumbencia del directivo, como es el caso de la coordinacion con la biblioteca y con la oficina de asuntos estudiantiles, sin embargo, para el Sistema Centroamericano de Evaluacion y Acreditacion de la Educacion Superior (SICEVAES), esta coordinacion es un indicador, considerado importante en el proceso de gestión curricular

El cuadro No 6 trata sobre la supervisión de las tareas de gestion curricular

En este sentido es importante anotar que en el acápite J, del articulo 126 del Estatuto Universitario, aparece esta supervisión como una de las funciones asignadas al director de escuela

En el siguiente cuadro aparecen las respuestas de los encuestados a la pregunta que le formulamos al respecto

Cuadro Nº 5

TAREAS RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DEL CURRÍCULO, SEGUN CRITERIO VALORATIVOS

Tareas	**Criterio valorativo**					
	Siempre		**Casi siempre**		**Algunas veces**	
	f	**%**	**f**	**%**	**f**	**%**
Total 14 Directivos						
Organizar el cuerpo docente para el desarrollo de acciones relacionadas al curriculo	4	29	4	29	6	43
Verificar el cumplimiento de los programas de los cursos	2	14	4	29	8	57

Fuente Encuesta aplicada a los profesores Año 2011

En lo referente a la organizacion de los docentes para el desarrollo de acciones vinculadas con el curriculo, un 43% señala que algunas veces se coordina Un 29% coincide que siempre y casi siempre se coordina

En relacion al cumplimiento de los programas de asignatura, el 57% de los encuestados señalo que solo algunas veces se aplican mecanismos para verificar el cumplimiento de los mismos

Como acotacion al tema, producto de la revision documental, se puede señalar que en las actividades que organizan los departamentos, la participacion es escasa Generalmente los que asisten son aquellos que plantean la problematica o tienen recomendaciones sobre el particular

Esta realidad esta mejorando hoy dia, pues la asistencia a estas actividades es tomada en cuenta en la evaluación del desempeño del docente, lo que hace obligatoria la participacion en cualquier citacion que se haga a la planta docente Relacionando con esto ultimo, vale destacar que los pares externos en su informe (Evaluación de la Lic en Economía, 2009), recomendaron establecer mecanismos de control, como por ejemplo las auditorias academicas, para verificar el cumplimiento básico de los programas de asignatura No hay forma de verificar si el docente cubrió la totalidad de los temas del programa del curso

Cuadro Nº 6

INDICADORES DE CONTROL EN LAS CARRERAS DE ECONOMÍA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGÚN CRITERIO VALORATIVO

	Criterio valorativo					
Indicadores de control	Siempre		Casi siempre		Algunas veces	
	f	%	f	%	f	%
Total 14 Directivos						
Rendimiento academico por curso y grupo	2	17	8	66	2	17
Índice de desercion	4	28,5	6	43	4	28,5
Índice de reprobacion	4	28,5	6	43	4	28,5
Caracteristicas socio - demograficas	2	14	4	58,5	8	66
Numero de estudiantes por profesor	8	57	6	43	0	0

Fuente Encuesta aplicada a los profesores Año 2011

En el presente cuadro se puede observar que segun el 17% de los encuestados siempre se lleva un control sobre indicadores academicos por curso y grupo Otra cantidad igual asegura que solo algunas veces se lleva el control El mayor porcentaje, 66% manifestó que casi siempre

Un 28 5% de los encuestados afirman que siempre hay un control sobre el índice de desercion y de reprobación Otro porcentaje igual señala que algunas veces, mientras que un 43% afirma que casi siempre A nuestro juicio se requiere un estudio que permita determinar las razones por las cuales desertan los estudiantes

Sobre las caracteristicas socio-demograficas, un bajo porcentaje, el 14%, considera que siempre se lleva un control, lo que contrasta con el 66% señala que solo algunas veces Esta informacion aparece registrada por el estudiante en el formato utilizado para la matricula en la carrera

Sobre el numero de estudiantes por profesor, una gran mayoria (57%), indica que si se lleva el control

Todos los indicadores que aparecen en este cuadro son claves en la administracion de una carrera Son de gran interés para la toma de decisiones, como por ejemplo para la designacion de profesores al curso, asi como para conocer y dar respuesta a las dificultades que enfrentan los estudiantes durante su recorrido por la carrera Dificultades de aprendizaje, dificultades economicas, entre otros

En marzo de 2012, la Comision encargada del Sistema Estadistico presento su ultimo informe, mostrando algunos indicadores como repeticion, cambios de facultad y promocion de un nivel a otro Se considera que hizo falta un analisis detallado sobre estos indicadores que complementara la información

En aquella oportunidad se recomendó a los comisionados que se incluyera en el formato establecido para tramitar los cambios de carrera, una pregunta que permitiera conocer las razones que inducen a los estudiantes a cambiar de carrera o de facultad

Para conocer si el personal docente cuenta con la formación que demanda la ejecucion de la carrera, el 43% de las respuestas señalan que casi siempre y un 14% indican que algunas veces

Llama la atencion que las casillas de siempre no hubo respuestas

En el caso de los administrativos, la opinión fue diferente El 67% opina que el personal administrativo cuenta con la formacion que demanda la ejecución de la carrera Esta información se contradice con la suministrada por la comision encargada del Sistema Estadistico de la facultad Esta comision publica en su informe de marzo del 2011 (cuadro Nº 3-04), en la que se revela que de los 27 funcionarios administrativos que laboran en esta unidad academica, el 56% no tiene ningun grado de formacion academica El 26% tiene licenciatura y un 7% formacion a nivel tecnico

Cuadro Nº 7

ETAPAS DE LA EVALUACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LAS CARRERAS DE ECONOMÍA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGÚN CRITERIO VALORATIVO

Etapas	Criterio valorativo					
	Siempre		Casi siempre		Algunas veces	
	f	%	f	%	f	%
Total 14 Directivos						
Planificación	6	43	4	33	2	17
Ejecucion	6	43	4	28 5	4	28 5
Seguimiento	4	28 5	4	28 5	6	43

Fuente Encuesta aplicada a los profesores Año 2011

De acuerdo a la información recabada, se puede observar en el cuadro Nº 7 que un alto porcentaje (43%) de los profesores con experiencia en cargos directivos consideran que siempre se evalua el plan de estudio en la etapa de planificacion Opinan igual con respecto a la etapa de ejecucion, sin embargo, solo un 28 5% considera que siempre hay seguimiento

Cuadro Nº 8

APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS INVOLUCRADOS EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIO DE LAS CARRERAS DE ECONOMÍA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGÚN CRITERIO VALORATIVO

Evaluación del Desempeño	Criterio valorativo					
	Siempre		Casi siempre		Algunas veces	
	f	%	f	%	f	%
Total 14 Directivos						
Se evalua el desempeño de los docentes que imparten los cursos del plan de estudio	6	50	2	17	4	33
Se evalua el cumplimiento de las funciones y la calidad del servicio administrativo involucrado en la ejecucion del plan de estudio	6	43	4	28 5	4	28 5

Fuente Encuesta aplicada a los profesores Año 2011

En esta pregunta llamo la atención que solo el 50% de los directivos señalan que siempre se evaluan el desempeño docente, puesto que este proceso se realiza a nivel institucional una vez durante el periodo académico

En cuanto a los administrativos, se puede observar que un 43% señala que siempre se evalua el cumplimiento de sus funciones y la calidad del servicio que ofrecen Estos son evaluados por su jefe inmediato, atendiendo a lo establecido en el reglamento de carrera administrativa

Por el tratamiento que se le da a las evaluaciones de los profesores y por ser de caracter confidencial, tienen poca repercusion en la gestión curricular

Cuadro Nº 9

INCORPORACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LAS CARRERAS DE ECONOMÍA Y DE FINANZAS Y BANCA, PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LAS MODIFICACIONES AL PLAN DE ESTUDIOS, SEGUN CRITERIO VALORATIVO

	Criterio valorativo					
Evaluaciones de la carrera	**Siempre**		**Casi siempre**		**Algunas veces**	
	f	**%**	**f**	**%**	**f**	**%**
Total 14 Directivos						
Se discuten las evaluaciones mediante procesos participativos que involucren a todos los actores	6	43	2	14	8	43
Se incorporan los resultados de las evaluaciones en las modificaciones curriculares al plan de estudios	4	29	2	14	8	57

Fuente Encuesta aplicada a los profesores Año 2011

De acuerdo a la informacion que contiene este cuadro, un 43% de los profesores en cargos directivos considera que siempre se dan procesos participativos de discusión de los resultados de las evaluaciones entre los actores involucrados Un grupo minoritario, el 14% asegura que casi siempre, mientras que el 43% indico que solo algunas veces

Con respecto a la evaluacion para la toma de decisiones y los ajustes correspondientes para las mejoras al plan de estudio, 29% de profesores

asegura que los resultados de las evaluaciones siempre con considerados, mientras tanto el 57% aduce que solamente algunas veces

A este respecto, el citado informe de pares externos señala como debilidad, la falta de evidencias en el uso de estas evaluaciones, para el mejoramiento curricular Ellos reconocen el uso del resultado de las evaluaciones para el envio del profesor a curso de didactica y de pedagogía

Cuadro Nº 10

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES EN LAS ASIGNATURAS DEL PLAN DE ESTUDIO DE LAS CARRERAS DE ECONOMÍA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGÚN CUADRO VALORATIVO

	Criterio valorativo					
Aspectos a evaluar	**Siempre**		**Casi siempre**		**Algunas veces**	
Total 14 Directivos	**f**	**%**	**f**	**%**	**f**	**%**
Se consideran aspectos como valores y actitudes en la evaluacion de los estudiantes	4	28 5	4	28 5	6	43
Se practica la evaluación y co-evaluacion en los cursos del plan de estudios	6	50	0	0	6	50

Fuente Elaborado por la autora con información de las encuestas

A la pregunta relacionada con la evaluacion de los aprendizajes, un 28 5% de los profesores encuestados considera que aspectos como valores y

actitudes siempre son tomados en cuenta al evaluar a los estudiantes Un 43% indica que algunas veces

Un 50% de los directivos señalan que la evaluacion y co-evaluación en los cursos del plan de estudios se practica siempre, mientras que el otro 50% señala que algunas veces

En el informe se autoevaluacion de la Licenciatura de Finanzas y Banca presentado por los pares externos, se señala haber detectado que el esfuerzo de la facultad por el empleo de instrumentos de evaluacion es escaso Demuestra la falta de evidencia sobre la evaluacion de aspectos actitudinales contemplados en el perfil de egresado Tambien observamos que prevalece la evaluacion unidireccional

4.7. Encuestas Aplicadas a los Estudiantes

En los cuadros Nº 11, 12 y 13 se presentan las respuestas de los estudiantes a las interrogantes que contiene la encuesta aplicada a este estamento

Cuadro Nº 11

NECESIDADES DE INFORMACIÓN REQUERIDAS POR LOS ESTUDIANTES DE LAS CARRERAS DE ECONOMÍA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGÚN CRITERIO VALORATIVO

	Criterio valorativo					
Tipo de informacion solicitada	Siempre		Casi siempre		Algunas veces	
	f	%	f	%	f	%
Total 14 Directivos						
Administrativa y Academica	28	32	22	25	38	43
Sobre el acontecer en la Universidad	32	36 5	26	29 5	30	34

Fuente Elaborado por la autora con información de las encuestas

En cuanto al apoyo que brinda la facultad a los problemas que se le presentan a los estudiantes durante su permanencia en la carrera, un 32% opina que siempre, sin embargo, un porcentaje bastante alto, un 43% de ellos, señalan que solo algunas veces la facultad proporciona informacion tanto administrativa como académica sobre los servicios que se ofrecen Sobre el acontecer en la vida universitana, un 36 5% considera que lo hace siempre, mientras que el 34% afirma que algunas veces

El informe presentado por los pares externos a la Licenciatura de Finanzas y Banca ratifica este señalamiento de los estudiantes La prueba de ello radica

en el desconocimiento que manifiestan sobre el acceso al sistema de becas que ofrece la universidad

Cuadro No. 12

COMODIDADES Y FACILIDADES QUE OFRECE LA FACULTAD PARA EL ESTUDIO Y APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES DE LAS CARRERAS DE ECONOMÍA Y DE FINANZAS Y BANCA, SEGÚN CRITERIO VALORATIVO

	Criterio valorativo							
Comodidades y facilidades	**Siempre**		**Casi siempre**		**Algunas veces**		**Nunca**	
Total 88 estudiantes	**f**	**%**	**f**	**%**	**f**	**%**	**f**	**%**
Suficiente material bibliografico para cada una de las asignaturas del plan de estudio	19	21	36	41	29	33	4	5
Comodidades en el aula, biblioteca y laboratorio para el estudio y aprendizaje	16	19	20	21	35	40	17	20

Fuente Encuesta aplicada a estudiantes Año 2011

Se les preguntó a los estudiantes si la biblioteca de la facultad tiene a disposicion bibliografia para cada asignatura del plan de estudios

El 19% señala que siempre se cuenta con la bibliografia solicitada por ellos Un 41% dice que casi siempre y un 33% considera que algunas veces encuentran la bibliografia requerida El 5% manifiesta que nunca han encontrado el material bibliografico solicitado

Cuando se les pregunto sobre las comodidades que se le ofrecen para el aprendizaje, preocupa que un 40% de estudiantes considera que la facultad algunas veces y nunca les ofrece las comodidades requendas para el estudio y aprendizaje, mientras que un 20% indica que nunca lo hace El resto considera que si se preocupan por ofrecerles comodidades

Cuadro Nº 13

PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE LAS CARRERAS EN ECONOMÍA Y EN FINANZAS Y BANCA EN ACTIVIDADES QUE PROMUEVE LA FACULTAD, SEGÚN CRITERIO VALORATIVO

Actividades	Criterio valorativo							
	Siempre		Casi siempre		Algunas veces		Nunca	
Total 88 Estudiantes	F	%	f	%	f	%	f	%
Culturales	8	9	13	16	37	45	25	30
Deportivas	10	13	16	20	38	48	15	19
Definicion de politicas relacionadas con la carrera	8	12	18	23	29	38	21	27
Programas sociales	15	18	14	16	38	45	18	21

Fuente Encuesta aplicada a estudiantes Año 2011

De acuerdo a la pregunta sobre la participacion en actividades extracurnculares, la opinion de los estudiantes encuestados inclina la balanza hacia el lado menos halagador para las autondades de la facultad

El 45% considera que algunas veces se les invita a participar en actividades culturales y el 30% señala que nunca

Para el 48% de los encuestados, la facultad promueve algunas veces su participacion en actividades deportivas El 19% dice que nunca Si se unen estas opiniones, se observa que suman un 67%, lo cual tampoco es favorable para la gestion de la facultad

Al preguntarles a los estudiantes sobre la participacion de ellos en la definicion de politicas relacionadas con la carrera, el 38% señala que algunas veces participan Un 27% manifiesta que nunca Es preciso señalar que el Estatuto Universitario reglamenta la representacion estudiantil en comisiones de trabajo y en organismos de decision como por ejemplo la Junta de Facultad

De los estudiantes encuestados, 45% opina que algunas veces se les invita a participar en programas sociales tendientes a la solucion de problemas del país Un 21% señala que nunca se les ha invitado

CONCLUSIONES

El analisis de documentos y el resultado de encuestas a profesores con experiencia en cargos directivos y a estudiantes, revelo informacion relacionada a la gestion curricular en la Facultad de Economia

Los datos procesados indican que la gestión curricular en la Facultad de Economia sigue un proceso de gestion básico, comparado con las nuevas tendencias que imponen procesos de gestion curricular más dinamicos, como son la evaluacion, la acreditación, la calidad de los servicios, la financiación y otras

Un 14% de los encuestados aseguran que siempre se da la coordinacion por cátedras Esta cifra confirma una debilidad en el proceso de gestion curricular que tiene que ver con la necesidad de coordinar entre unidades y actores involucrados en la ejecución del plan de estudio Las responsabilidades relacionadas a la gestion del curriculo estan distribuidas en distintas instancias, Escuelas, Departamentos, Comisiones Curriculares, Comité Directivo

La falta de una vision integradora en la gestion del curriculo, afecta la calidad en la formacion del egresado de las carreras de Economía y de Finanzas y Banca

Solamente el 29% de los profesores encuestados señalan que siempre se organiza al cuerpo docente para el desarrollo de acciones relacionadas al curriculo Esta informacion deja ver la necesidad de formación en gestion curricular en los profesores que administran las carreras Las normas legales exigen poca competencia para ejercer cargos directivos

A traves de este estudio, se evidencia la necesidad de desarrollar capacidades para trabajar en equipo, por encima de los intereses de grupo o intereses individuales, cuidando la ética profesional y la mística de trabajo abnegado que debe caracterizar a los profesionales de la educacion

No basta el nivel de especializacion de los profesores en las distintas areas que componen el plan de estudio La iniciativa para la realízacion de proyectos relacionados a la gestion del currículo, surgen de la reflexion sobre la practica pedagogica de cada uno de ellos

Los Planes de Estudios de las licenciaturas en Economia y en Finanzas y Banca no contemplan de manera explicita los componentes esenciales que facilitan la gestión curricular Ellos adolecen de mecanismos para su eficiente desarrollo y conduccion

RECOMENDACIONES

- Despues de este trabajo, considero que se debe realizar un estudio con una mayor cobertura, (otras unidades academicas de la Universidad de Panama), de manera que permita validar los resultados

- Las funciones de los directivos de escuela y departamento relacionadas con la gestion curricular deben ser redefinidas, dada la complejidad de situaciones que surgen en los nuevos entornos educativos a nivel superior y en el mundo laboral, producto de los avances cientificos y tecnológicos

- El diseño curricular de una carrera debe incluir un apartado que precise los mecanismos y procedimientos para la evaluacion y el seguimiento de la calidad y pertinencia del curriculo, para la distribucion de responsabilidades en la unidad academica, como tambien para el desarrollo de propuestas de mejoramiento

- Es necesaria la determinación de momentos y espacios para la reflexion sobre la gestión curricular en la Facultad de Economia, a fin de discutir sobre logros o dificultades, necesidad de cambios o

ajustes y la manera en que las instancias competentes, autoridades y profesores se comprometan e involucren en la gestion

- Incluir en las lineas de investigacion, el desarrollo de proyectos sobre gestion del curriculo, visto como parte de la problematica de la calidad de la educacion, a fin de mejoren los procesos educativos en la facultad

- Conformar circulos de estudio, como espacios de reflexion que permitan a los docentes mejorar sus practicas educativas, desarrollando acciones concretas encaminadas a mejorar el desarrollo de los programas de asignatura, articulando de manera coherente los contenidos de los diferentes cursos del plan de estudio, con un mejor manejo de las estrategias de enseñanza en el aula y un mejor aprovechamiento del tiempo

- Determinar estrategias de seguimiento permanente a los egresados, para examinar su desempeño y aprovechar su aporte como una fuente que facilita valorar la pertinencia del curriculo

- Impulsar la conformación de redes educativas que propicien el desarrollo de experiencias innovadoras en la gestión curricular en la educación superior

BIBLIOGRAFÍA

TEXTOS

1 Alvarado Oyarce, Otoniel (1999) Gestion Educativa Enfoques y Procesos, Lima Fondo de Desarrollo

2 Antunez, Serafin (1998) Claves para la organizacion de Centros Escolares Barcelona I C E Universidad, IV Edicion

3 Arroyo Juan A (2009) Gestion Directiva del Curriculo Volumen 9, No 2 Revista Electronica Actualizaciones Investigativas en Educacion

4 Azocar A , Ramon (2002) Hacia una gerencia de los procesos institucionales en el ambito educativo El Nuevo Paradigma de la Educacion Segunda Edicion Prefacio Profesor Jesus Tapia URUA Editorial Venezuela Recuperado de

http //www monografias com/trabajos21/nuevos-paradigmas shtml

5 Brovell, Marta S (2001) Nuevos/Viejos Roles en la Gestión Educativa Argentina Homo Sapiens

6 Casarini Ratto Martha (1999) Teoria y Diseño Curricular Segunda Edicion México Editorial Trillas

7 Diaz, B (1997) Financiamiento y gestion de la educacion superior en America Latina y el Caribe La educacion superior en el siglo XXI Vision de America Latina y el Caribe Cresalc /UNESCO Caracas

8 Echeverria, Hugo D (2005) Los diseños de investigacion y su implementacion en educacion Argentina Homo Sapiens

9 Escudero, Juan (2004) Indices Claves Complementarias para hablar de la Direccion de los Centros Escolares España Universidad de Salamanca Diseño, Desarrollo e Innovación del Curriculum

10 Fernandez, Alejandra (2010) Universidad y Currículo en Venezuela Hacia el Tercer Milenio Segunda Edición Vicerrectorado Academico

11 Fuenmayor, Luis (2001) Proposiciones para la nueva universidad Debate Abierto N0 16 Caracas Venezuela

12 Nava, Rosa, (2005) Retos del curriculo de la educacion superior Vicerrectorado Academico

13 Gimeno, J (1995) La direccion de centros Analisis de Tareas Madrid CIDE

14 Hernández, Sampieri, R , Fernandez – Collado C y , Baptista Lucio, P (2006) Metodologia de la Investigacion Mc Graw Hill Cuarta Edicion

15 Lanfrancesco V , Giovanni (1998) La Gestión Curricular Santa Fe de Bogota Ed Retina Ltda

16 Lavin S (2002) "Transitando Desde la Gestión de un Establecimiento a la Gestion de un Centro De Desarrollo Educativo" En Revista Pensamiento Educativo, Vol 31, P 186 – 202

17 Lopez Ruiz, Juan Ignacio (2005) Construir el Curriculum Global España Ediciones Aljibe

18 Mora, Julia (1999) Transformacion y Gestión Curricular" *Memorias del Seminario Taller Evaluación y Gestion Curricular*, Universidad de Antioquia, septiembre de 1999

19 Navarro, M (2002) La Gestión Escolar Conceptualizacion y Revisión Critica del Estado de la Literatura México

20 Ordorika Sacristan, Imanol (2006) Educacion Superior y Globalización Las Universidades Públicas Frente a una Nueva Hegemonia Volumen 3, Numero 5, Diciembre Andamios

21 Poggi, Margarita (1997) Apuntes y aportes para la gestión curricular Buenos Aires Kapelusz

22 Pozner, P (1995) El directivo como gestor de aprendizajes Buenos Aires AIQUE

23 Rivas Gutierrez, Jesús (2002) Globalización vs Educacion Revista digital de educacion y nuevas tecnologías Contexto Educativo Año IV Numero 24 Notas y Artículos Recuperado de http //contexto-educativo com ar/2002/4/nota-03 htm

24 Senge, P (1992) La quinta disciplina Buenos Aires Granica

25 Tyler, W (1991) Organizacion Escolar Madrid Morata

26 Tobón Tobon, Sergio (2005) Formación basada en competencias Segunda edición Bogota Ecoe Ediciones

27 Tunnermann Bernheim, Carlos (2004) Tendencias actuales en la formacion de nivel superior y su incidencia en el diseño de planes de estudio Panamá

28 Zabalza, Miguel (2002) La enseñanza universitaria El escenario y sus protagonistas España Narcea

DOCUMENTOS

29 Asamblea Nacional de Panamá (2006) Ley 30 del 20 de julio de 2006, Que crea el Sistema Nacional de Evaluación y Acreditación para el mejoramiento de la calidad de la Educacion Superior Universitaria

30 Facultad de Economia (2005) Diagnostico de la Licenciatura en Economia

31 Facultad de Economía (2005) Diagnostico de la Licenciatura en Finanzas y Bancas

32 Facultad de Economia (2007) Informe de Evaluación Externa de la Licenciatura en Economia

33 Facultad de Economia (2010) Informe de Rendicion de Cuentas Resumen de Ingresos y Gastos

34 Facultad de Economia Licenciatura en Finanzas y Banca (2009) Informe de Evaluacion Externa

35 Insituto Centroamericano de Administracion y Supervisión de la Educacion (2007) Compendio de Estrategias y Discursos segun Diversos Autores

36 Instituto Centroamericano de Administracion y Supervision de la Educacion (2007) Revista Anual Accion y Reflexión Educativa No 30

37 Instituto Centroamericano de Administracion y Supervision de la Educación (2007) Revista Anual Acción y Reflexión Educativa No 32

38 Politica y Gestion de la Enseñanza Superior Recuperado de http //www oecd org/dataoecd/21/51/37443776 pdf

39 UNESCO (1998) Informe Mundial sobre la Educación Los Docentes y la Enseñanza en un Mundo en Mutacion

40 UNESCO (2008) Conferencia Regional de Educación Superior Cartagena Colombia

41 UNESCO/OREALC (1995) Innovaciones en la gestión educativa

42 Universidad de Panama (2005) Ley Orgánica de la Universidad de Panama del 14 de julio de 2005

43 Universidad de Panama (2007) Manual / Guia General para el Proceso de Evaluacion de Carreras

44 Universidad de Costa Rica (1989) Revista Electrónica Actualidades Investigativas en Educacion Vol 3, No 1

45 Universidad de Panama (2008) Estatuto de la Universidad de Panama

46 Universidad de Panama Manual de Procedimientos y Criterios Académicos, para la Creacion, Apertura, Reapertura, Actualización y Cierre de Carreras Panama Consejo Academico 22 de diciembre de 2004

47 Universidad de Panama Vicerrectoría Academica (2004) Política y Proyecto de Transformación Académica Curricular de la Universidad de Panama

ANEXO

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
Instituto Centroamericano de Administración y Supervisión de la Educación
Maestría en Desarrollo de Sistemas Educativos con Especialización en Supervisión y Currículum
Información suministrada por docentes con experiencia como Directores de Departamentos o de Escuelas en la Facultad de Economía

Como participante de este programa de maestría, necesito la colaboración de los docentes de la Facultad de Economía, para realizar la investigación que me permitirá optar por el título que otorga

El propósito del trabajo es describir la gestión curricular en la facultad y su incidencia en la calidad de los aprendizajes, por lo que la percepción de ciertas características de la acción y clima institucional que ustedes tengan a bien manifestar será de suma importancia

DATOS GENERALES -

Departamento al que pertenece _____ Categoría _____

Sexo _____ Cargo desempeñado _____

Siempre 100% Estándar de excelencia

Casi siempre 75% Necesita alguna mejora

Algunas veces 50% Necesita significativas mejoras

Coordinación horizontal y vertical que requiere la ejecución del plan de estudios **Marque con una X la casilla correspondiente según sea el caso**					
Se aplican mecanismos	**Siempre**	**Casi siempre**	**Algunas veces**	**Nunca**	**Observación**
Para la coordinación por cátedras					
Para la coordinación por niveles					
Para la coordinación entre un curso y sus cursos pre-requisitos					
Para la coordinación con otras unidades académicas vinculadas					
Para verificar el cumplimiento de los programas de los cursos					
Para la coordinación con organizaciones que permite la práctica profesional y otro apoyo a la ejecución de la carrera					
Para la coordinación de la escuela con cafeterías, bibliotecas, asuntos estudiantiles, etc					
Para organizar el cuerpo docente para el desarrollo de tareas vinculadas al currículo					
Sistema de Información para la toma de decisiones y mejoramiento del Plan de Estudios					
Se tiene control sobre los estudiantes en relación con					
• Rendimiento académico por curso y grupo					
• Índice de deserción • Índice de reprobación					
• Características socio demográficas					

Cuenta el personal administrativo con la formación que demanda la ejecucion de la carrera					
La carrera dispone de manera fidedigna y eficiente de información respecto a					
• Numero de estudiantes por profesor					
• Grado académico de los profesores					
Normativas que regulan la ejecución del Plan de Estudios					
Se aplica la normativa sobre					
• Evaluación de aprendizajes					
• Asignación de carga académica al docente					
• Criterios de admisión					
Evaluación y administracion de la carrera					
Se evalua					
El plan de estudio en sus diferentes etapas					
• Planificación					
• Ejecución					
• Seguimiento					
El desempeño de los docentes que imparten cursos					
El cumplimiento de las funciones y la calidad del servicio que realiza el personal administrativo involucrado en la ejecucion del plan de estudios					
Los resultados de los procesos de evaluación de la carrera se discuten mediante procesos participativos que involucran a todos los actores					
Se incorporan los resultados de la evaluación en las modificaciones curriculares del plan de estudio					
Existen intercambios académicos de estudiantes y profesores en el ámbito regional y extra regional					
Se consideran aspectos, valores y actitudes en la evaluación de los estudiantes					
Se practica la evaluación y coevaluación en los cursos de plan de estudios					
Coordinan los directores de escuela y departamento la asignación de los docentes					

Agradezco la colaboracion

UNIVERSIDAD DE PANAMA
Instituto Centroamericano de Administración y Supervisión de la Educación
Maestria en Desarrollo de Sistemas Educativos con Especialización en Supervisión y Currículum
Información suministrada por estudiantes

Como participante de este programa de Maestría en Desarrollo de Sistemas Educativos con Especialización en Supervisión y Currículum, necesito la colaboración de los estudiantes graduandos de la Facultad de Economia, para realizar la investigación que me permitirá optar por el titulo que otorga

El proposito del trabajo es describir la gestión curricular en la Facultad de Economía y su incidencia en la calidad de los aprendizajes, por lo que la opinión que ustedes tengan a bien ofrecemos al responder este instrumento será de suma importancia

Carrera _____ Turno _____

Marque con una X la respuesta seleccionada

ADMINISTRACION DE LA CARRERA	Siempre	Casi siempre	Algunas veces	Nunca	Observación
1 Le facilita en cada curso suficiente matenal bibliografico a su disposición en la biblioteca respectiva					
2 Crea actividades culturales y promueve su activa producción					
3 Crea actividades deportivas y promueve su activa participación					
4 Le asegura medios para que usted tenga la oportunidad de exponer sus quejas y criticas sobre deficit y omisiones en la gestión de la carrera					
5 Promueve un minimo de comodidades en las aulas, bibliotecas y laboratonos necesarios para que usted se sienta cómodo estudiando y aprendiendo					
6 Da seguimiento académico a su desempeño					
7 Motiva y estimula su aprendizaje					
8 Las condiciones sociales en el aula y en la facultad favorecen el aprendizaje					
9 Ha logrado que exista mucho contacto entre alumnos y profesores					
10 Les invita a participar en programas tendientes a contribuir a la solución de problemas del pais					
11 Promueve mecanismos de participacion de las politicas relacionadas con la carrera					
12 La actitud de los docentes es democratica y flexible					